



**PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI
MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN 2022**

JALAN MEDAN MERDEKA UTARA NO.9-13 TROMOL POS NO.1020-JAKARTA 10110
TELEPON (021) 3843348,3810350,3457661 FAKSIMILE 3810361

PENGUMUMAN

NOMOR: 4/Pansel/Japati/2/2022

TENTANG

**PELAKSANAAN SELEKSI KOMPETENSI BIDANG
SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA
DAN PRATAMA PADA MAHKAMAH AGUNG RI**

Berdasarkan hasil *Assessment Center*/Penilaian Kompetensi Jabatan Pimpinan Tinggi Madya dan Pratama yang dilaksanakan pada tanggal 10 s.d. 20 Januari 2022, dengan ini disampaikan Seleksi Kompetensi Bidang akan dilaksanakan secara daring (*online*) melalui mekanisme dan jadwal sebagai berikut:

1. Sosialisasi dan Penulisan Makalah

- Sosialisasi

Hari, Tanggal : Senin, 7 Februari 2022

Waktu : 10.00 WIB s.d. selesai

- Penulisan Makalah

Hari, Tanggal : Selasa, 8 Februari 2022

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

Tempat : Lampiran I

2. Presentasi Makalah dan Wawancara

Hari : Rabu s.d. Minggu

Tanggal : 9 s.d 13 Februari 2022

Waktu : Akan diberitahukan kemudian

Tempat : Menyesuaikan tempat masing-masing peserta

3. Pakaian yang dikenakan peserta adalah kemeja warna putih, celana/rok warna hitam dan bagi peserta Pria menggunakan dasi warna merah

Adapun Pedoman Teknis Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang sebagaimana tercantum pada Lampiran II pengumuman ini.

Demikian, untuk menjadi perhatian.

Jakarta, 2 Februari 2022

Sekretaris Mahkamah Agung RI
Selaku Ketua Panitia,



Prof. Dr. H. Hasbi, S.H., M.H.

Lampiran I Pengumuman

Nomor : 4/Pansel/Japati/2/2022

Tanggal : 2 Februari 2022

Lokasi Kegiatan Sosialisasi dan Penulisan Makalah Seleksi Kompetensi Bidang Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya dan Pratama sebagai berikut:

I. JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA

| NO | NAMA | UNIT KERJA | LOKASI UJIAN |
|-----------|----------------------|--|---------------------------------|
| 1 | Bambang Myanto | Pengadilan Negeri Jakarta Selatan | Assessment Center MA |
| 2 | Lucas Prakoso | Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung RI | Assessment Center MA |
| 3 | Minanoer Rachman | Pengadilan Negeri Tangerang | Assessment Center MA |
| 4 | Tito Suhud | Pengadilan Negeri Jakarta Timur | Assessment Center MA |
| 5 | Sugiyanto | Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI | Assessment Center MA |
| 6 | Susilowati | Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI | Assessment Center MA |
| 7 | Ahmad Mujahidin | Mahkamah Agung RI | Assessment Center MA |
| 8 | Arief Hidayat | Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung RI | Assessment Center MA |
| 9 | Bambang Hery Mulyono | Badan Litbang dan Diklat Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI | Assessment Center MA |
| 10 | Mahfudin | Pengadilan Tinggi Jambi | Pengadilan Tinggi Jambi |
| 11 | Puji Harian | Pengadilan Tinggi Makassar | Pengadilan Tinggi Makassar |
| 12 | Jon Effreddi | Pengadilan Tinggi Pekanbaru | Pengadilan Tinggi Pekanbaru |
| 13 | Tenri Muslinda | Pengadilan Tinggi Pekanbaru | Pengadilan Tinggi Pekanbaru |
| 14 | Nuheri | Pengadilan Tinggi Agama Mataram | Pengadilan Tinggi Agama Mataram |
| 15 | Sigid Triyono | Pengadilan Negeri Makassar | Pengadilan Negeri Makassar |

II. JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

| NO | NAMA | UNIT KERJA | LOKASI UJIAN |
|-----------|-------------------|--|-------------------------------|
| 1 | Arifin Samsurijal | Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI | Assessment Center MA |
| 2 | Sri Kuswahyutin | Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI | Assessment Center MA |
| 3 | Wiwik Windarwati | Badan Litbang dan Diklat Hukum dan Peradilan Mahkamah Agung RI | Assessment Center MA |
| 4 | Joko Wiranta | Pengadilan Tinggi Agama Banten | Assessment Center MA |
| 5 | Wahyu Suprpto | Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Jakarta | Assessment Center MA |
| 6 | Henny Widyastuti | Pengadilan Tinggi Jawa Tengah | Pengadilan Tinggi Jawa Tengah |
| 7 | Bram Fahmi | Pengadilan Tinggi Jayapura | Pengadilan Tinggi Jayapura |

| | | | |
|----|-----------------------------|--|--|
| 8 | Yuslan | Pengadilan Tinggi Kupang | Pengadilan Tinggi Kupang |
| 9 | Yahya | Pengadilan Tinggi Manado | Pengadilan Tinggi Manado |
| 10 | Subari | Pengadilan Tinggi Pontianak | Pengadilan Tinggi Pontianak |
| 11 | Ujang Solihin | Pengadilan Tinggi Agama Bandar Lampung | Pengadilan Tinggi Agama Bandar Lampung |
| 12 | Naffi | Pengadilan Tinggi Agama Banjarmasin | Pengadilan Tinggi Agama Banjarmasin |
| 13 | Abdul Adjis Junus Ismail | Pengadilan Tinggi Agama Gorontalo | Pengadilan Tinggi Agama Gorontalo |
| 14 | Muhammad Nasri | Pengadilan Tinggi Agama Medan | Pengadilan Tinggi Agama Medan |
| 15 | Fakhruddin Siregar | Pengadilan Tinggi Agama Medan | Pengadilan Tinggi Agama Medan |
| 16 | Sutris | Pengadilan Tinggi Agama Semarang | Pengadilan Tinggi Agama Semarang |
| 17 | Adnan | Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Makassar | Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Makassar |
| 18 | Mardius Septiadi | Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Surabaya | Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Surabaya |
| 19 | Nana Rusmana | Pengadilan Negeri Bale Bandung | Pengadilan Negeri Bale Bandung |
| 20 | Ni Made Yeni Widayani | Pengadilan Negeri Denpasar | Pengadilan Negeri Denpasar |
| 21 | Nur Ikhlas | Pengadilan Negeri Jambi | Pengadilan Negeri Jambi |
| 22 | Nikson Ladjoma | Pengadilan Negeri Manado | Pengadilan Negeri Manado |
| 23 | Yuniar Nelly | Pengadilan Negeri Pontianak | Pengadilan Negeri Pontianak |
| 24 | Anwar Dahlan | Pengadilan Negeri Sungguminasa | Pengadilan Negeri Sungguminasa |
| 25 | Irwan Munir | Pengadilan Negeri Wonosobo | Pengadilan Negeri Wonosobo |
| 26 | Suriyanata | Pengadilan Agama Samarinda | Pengadilan Agama Samarinda |
| 27 | Zulfikar Arif Rahman Purba | Pengadilan Agama Semarang | Pengadilan Agama Semarang |
| 28 | Muhamad Zachrizal Anwar | Pengadilan Agama Tanjung Karang | Pengadilan Agama Tanjung Karang |
| 29 | Andi Fajar Sjam Sawerilongi | Pengadilan Agama Watampone | Pengadilan Agama Watampone |
| 30 | I Wayan Sudana | Pengadilan Tata Usaha Negara Denpasar | Pengadilan Tata Usaha Negara Denpasar |



Sekretaris Mahkamah Agung RI
Selaku Ketua Panitia,

Prof. Dr. H. Hasbi, S.H., M.H.

Lampiran II Pengumuman

Nomor : 4/Pansel/Japati/2/2022
Tanggal : 2 Februari 2022



MAHKAMAH AGUNG RI

**PEDOMAN TEKNIS PELAKSANAAN SELEKSI KOMPETENSI
BIDANG SECARA DARING SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI
MADYA DAN PRATAMA**

© TAHUN 2022

A. UMUM

1. Peserta

Peserta Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi yang telah mengikuti Seleksi Kompetensi Dasar pada tahap Assessment Center/Penilaian Kompetensi dan Penelusuran Rekam Jejak berhak mengikuti seleksi tahap berikutnya sesuai dengan jadwal yang ditetapkan (jadwal peserta akan diumumkan kemudian).

2. Lokasi/Tempat Pelaksanaan Seleksi

- Penulisan Makalah dilaksanakan sesuai dengan lokasi yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.
- Satuan Kerja yang ditunjuk untuk menyelenggarakan Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi mempersiapkan sarana dan prasarana seleksi sesuai dengan ketentuan.
- Lokasi Pelaksanaan Seleksi Presentasi Makalah dan Wawancara menyesuaikan tempat masing-masing peserta.

3. Sarana dan Prasarana

- a. Komputer/Laptop peserta yang terkoneksi dengan jaringan internet dengan spesifikasi minimal sebagai berikut :
 - 1) Processor : intel pentium i3
 - 2) Harddisk : 120 GB
 - 3) RAM : 8 GB
 - 4) Mouse
 - 5) Camera/webcam
 - 6) Headset dan microphone
 - 7) Operating system : windows 8 atau yang lebih tinggi
 - 8) Microsoft Office (terinstall)
 - 9) Zoom meeting versi terbaru 5.0.4 (terinstall)
 - Jumlah perangkat mengikuti jumlah peserta yang melaksanakan tes pada tiap-tiap lokasi ujian;
 - Spesifikasi Komputer/Laptop peserta tes *Assessment Center/Uji Kompetensi* menyesuaikan dengan spesifikasi teknis yang ditetapkan oleh Penyelenggara.
- b. Komputer Kontrol/Monitoring yang terkoneksi dengan jaringan internet dengan spesifikasi minimal sebagai berikut:
 - 1) Processor : intel pentium i3
 - 2) Harddisk : 120 GB
 - 3) RAM : 8 GB
 - 4) Mouse
 - 5) Camera/webcam
 - 6) Headset dan microphone
 - 7) Operating system : windows 8 atau yang lebih tinggi
 - 8) Microsoft Office (terinstall)
 - 9) Zoom meeting (terinstall)
- c. Jaringan internet 10 Mbps (stabil)
Kecepatan jaringan menyesuaikan dengan jumlah peserta yang mengikuti seleksi
- d. Kertas ukuran Folio/F4
- e. Printer
- f. Scanner

g. Pulpen

3. Panitia Pelaksana

- a. Panitia pelaksana berjumlah minimal 5 orang, terdiri atas:
 - 1) Ketua Panitia/ Pengawas : Ketua /Wakil Ketua Pengadilan
 - 2) Pengawas : 1 orang Hakim
 - 3) Petugas Absen : 1 orang
 - 4) Pengelola IT : 1 orang
 - 5) Petugas pelaksana : 1 orang
- b. Tugas Panitia Pelaksana
 - 1) Menyiapkan ruang ujian dan sarana prasarana ujian dan disusun sesuai dengan jenis ujian;
 - 2) Mengawasi pelaksanaan ujian;
 - 3) Membuat daftar hadir peserta ujian;
 - 4) Membuat berita acara pelaksanaan ujian;
 - 5) Melakukan komunikasi terkait persiapan dan pelaksanaan ujian dengan panitia pelaksana pusat, mulai dari tahap persiapan maupun pada waktu pelaksanaan;
 - 6) Mengirimkan daftar hadir, berita acara pelaksanaan dan dokumen pendukungnya kepada panitia pusat;

B. Pelaksanaan Seleksi

1. Tahap Seleksi Kompetensi Bidang

1) Penulisan Makalah

Tahapan seleksi :

- a. Peserta wajib memiliki akun **gmail (xxxx@gmail.com)** untuk pelaksanaan Penulisan Makalah pada Tahap Seleksi Kompetensi Bidang;
- b. Panitia melakukan penataan ruangan sesuai dengan jenis ujian;
- c. Panitia menyiapkan alat tulis kantor untuk penulisan makalah, dan sarana prasarana penunjang lainnya;
- d. Peserta hadir maksimal 60 menit sebelum seleksi dimulai;
- e. Peserta mengisi daftar hadir yang disediakan oleh panitia;
- f. Peserta duduk sesuai dengan tempat yang disediakan;
- g. Peserta melakukan *login* ke aplikasi *zoom meeting* dibantu oleh panitia pelaksana dan terhubung dengan server *zoom meeting* yang telah ditentukan oleh panitia seleksi;
- h. Peserta mengikuti setiap tahapan pelaksanaan sesuai dengan arahan yang disampaikan melalui aplikasi *zoom meeting*;
- i. Panitia pelaksana melakukan *setting* Komputer Monitoring dan melakukan koneksi ke aplikasi *zoom meeting* yang telah ditentukan panitia;
- j. Panitia pelaksana mengarahkan kamera Komputer Monitoring ke arah peserta seleksi, sehingga semua peserta dapat dimonitor melalui aplikasi *zoom meeting*;
- k. Peserta melakukan penulisan makalah dengan ketentuan minimal 10 halaman mulai pukul 09.00 s.d. 12.00 WIB;
- l. Aplikasi dan/atau *link* penulisan makalah akan diinformasikan kemudian;

- m. Peserta menyusun presentasi dalam format .pptx (Microsoft Power Point) yang menggambarkan isi makalah yang telah disusun mulai pukul 13.30 s.d. 15.30 WIB;
- n. Bahan Presentasi makalah yang sudah sesuai diunggah ke aplikasi/link yang akan diinformasikan kemudian paling lambat pukul 16.00 WIB;
- o. Pengawas melakukan monitoring terhadap jalannya seleksi meliputi pelanggaran dan kendala teknis yang terjadi selama jalannya seleksi ke dalam berita acara seleksi;
- p. Panitia Pelaksana mengirimkan daftar hadir dan berita acara seleksi melalui alamat email: japatimari@gmail.com dengan *subject*: Seleksi Penulisan Makalah <spasi> Pengadilan xxxxxxx <spasi> Tanggal Ujian.

2) Presentasi Makalah dan Wawancara

Tahapan seleksi :

- a. Peserta melakukan penataan ruangan secara mandiri;
- b. Peserta hadir 30 menit sebelum jadwal yang telah ditentukan;
- c. Peserta mengisi presentasi *online* yang disediakan oleh panitia;
- d. Peserta melakukan *login* ke aplikasi *zoom meeting* yang terhubung dengan server *zoom meeting* yang telah ditentukan oleh panitia seleksi;
- e. Peserta menyampaikan presentasi makalah melalui aplikasi *zoom meeting*.