



MAHKAMAH AGUNG RI BADAN URUSAN ADMINISTRASI

JL. MEDAN MERDEKA UTARA NO.9-13 TELP.3843348,3810350,3457661
TROMOL POS NO.1020-JAKARTA 10010

Nomor : 225 /BUA.1/OT.01.1/9/2021

Jakarta, 17 September 2021

Lampiran : Satu berkas

Hal : Metrik Penyesuaian KRO dan RO pada
Petunjuk Teknis Penyusunan RKA-K/L TA 2022

Yth. Para Sekretaris Pengadilan Tingkat Banding dan Tingkat Pertama
Pada 4 (empat) lingkungan Peradilan
di –
Seluruh Indonesia

Sehubungan dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 60/PMK.02/2021 tentang Standar Biaya Masukan (SBM) TA 2022 dan hasil rapat evaluasi Redesain Sistem Perencanaan dan Penganggaran (RSPP) antara Mahkamah Agung dengan Direktorat Jenderal Anggaran (DJA) maka perlu dilakukan adanya penyesuaian kode KRO dan RO dalam Petunjuk Teknis Penyusunan RKA-K/L Tahun 2022 program Dukungan Manajemen Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang berada dibawahnya.

Berkenaan Petunjuk Teknis Penyusunan RKA-K/L Tahun 2022 telah ditandatangani oleh Sekretaris Mahkamah Agung dan telah di upload kedalam Website Mahkamah Agung RI, maka perlu dilakukan revisi SEMULA - MENJADI (sebagaimana metrik terlampir).

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala Biro Perencanaan dan Organisasi

Joko Upoyo Pribadi

Tembusan Yth :

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
2. Kepala Badan Pengawasan;
3. Kepala Biro Keuangan.

PENYESUAIAN KRO DAN RO PADA PROGRAM DUKUNGAN MANAJEMEN

NO	SEMULA			MENJADI		
	KODE	URAIAN	KEBUJAKAN	KODE	URAIAN	KEBUJAKAN
	005.WA	Program Dukungan Manajemen		005.WA	Program Dukungan Manajemen	
	1066.EAA	KRO Layanan Dukungan Manajemen Internal		1066.EBA	KRO Layanan Dukungan Manajemen Internal	
	1066.EAA.994	RO Layanan Perkantoran		1066.EBA.994	RO Layanan Perkantoran	
	001	Komponen Gaji dan Tunjangan		001	Komponen Gaji dan Tunjangan	
1	512211	Belanja Uang Lembur		512211	Belanja Uang Lembur	
		Digunakan untuk mencatat pembayaran uang lembur termasuk uang makan yang dibayarkan dalam rangka lembur.	Anggaran uang lembur dapat dialokasikan yang mana besarnya sesuai dengan PMK No.19 tahun 2020 dengan ketentuan sebagai berikut : 1. Dapat diberikan kepada PNS diluar hakim dan honorer 2. Dalam setahun hanya boleh dilaksanakan maksimal 6 hari 3. Alokasi anggaran uang lembur dan uang makan lembur diberikan maksimal kepada 30 pegawai per hari 4. Alokasi anggaran uang lembur diberikan maksimal 3 jam per hari.			Ditiadakan
	002	Oprasional dan Pemeliharaan Kantor		002	Oprasional dan Pemeliharaan Kantor	
			Besarnya sesuai dengan PMK 119 Tahun 2020 tentang SBM TA 2021			PMK 60Tahun 2021 tentang Standar Biaya Masukan (SBM) Tahun Anggaran 2022 adalah satuan biaya yang berfungsi sebagai : a. batas tertinggi; atau b. estimasi.
	1066.EAC	KRO LAYANAN UMUM		1066.EBA	KRO LAYANAN DUKUNGAN MANAJEMEN INTERNAL	

	1066.EAC.003	RO Layanan Dukungan Manajemen Daerah	1066.EBA.962	RO Layanan Umum
	052	Non Operasional Satker Daerah	051	Dukungan Manajemen Non Operasional Satker Daerah
		Besarannya sesuai dengan PMK 119 tahun 2020 tentang SBM TA 2021		PMK 60 Tahun 2021 tentang Standar Biaya Masukan (SBM) Tahun Anggaran 2022 adalah satuan biaya yang berfungsi sebagai : a. batas tertinggi; atau b. estimasi.
	1071.EAD	KRO LAYANAN SARANA INTERNAL	1071.EBB	KRO LAYANAN SARANA dan PRASARANA INTERNAL
	1071.EAD.001	RO LAYANAN SARANA INTERNAL	1071.EBB.951	RO LAYANAN SARANA INTERNAL
	051	Komponen Pengadaan Kendaraan Bermotor	051	Komponen Pengadaan Kendaraan Bermotor
	1071.EAE	- KRO LAYANAN PRASARANA INTERNAL	1071.EBB	KRO LAYANAN SARANA dan PRASARANA INTERNAL
	1071.EAE.001	RO LAYANAN PRASARANA INTERNAL	1071.EBB.971	RO LAYANAN PRASARANA INTERNAL

Jakarta, 14 September 2021

Kepala Biro Perencanaan dan Organisasi



Joko Upoyo Pribadi