



**PENGUMUMAN**

**NOMOR:** 04/Pansel/Japati/4/2021

**TENTANG  
SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI  
PADA MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN 2021**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi pada Mahkamah Agung RI tahun 2021, sesuai dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, Instruksi Presiden Nomor 3 Tahun 2015 tentang Percepatan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi pada Kementerian/Lembaga, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka di Lingkungan Instansi Pemerintah, dan Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 52 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah dalam Kondisi Kedaruratan Kesehatan Masyarakat Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil/Prajurit TNI yang telah memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut:

**I. Ketentuan Umum**

A. Jabatan yang akan diisi melalui seleksi terbuka adalah:

No	Nama Jabatan	Eselon	Jumlah
1	Direktur Pembinaan Tenaga Teknis dan Administrasi Peradilan Militer	II.a	1 orang
2	Kepala Pusat Penelitian dan Pengembangan Hukum dan Peradilan	II.a	1 orang
3	Kepala Biro Hukum dan Hubungan Masyarakat	II.a	1 orang
4	Sekretaris Kepaniteraan Mahkamah Agung	II.a	1 orang
5	Sekretaris Pengadilan Militer Utama	II.a	1 orang
6	Sekretaris Pengadilan Tinggi Semarang	II.a	1 orang
7	Sekretaris Pengadilan Tinggi Pekanbaru	II.b	1 orang
8	Sekretaris Pengadilan Tinggi Agama Palembang	II.b	1 orang
9	Sekretaris Pengadilan Militer Tinggi I Medan	II.b	1 orang
10	Sekretaris Pengadilan Negeri Bekasi	II.b	1 orang

## B. Persyaratan Administrasi

1. Warga Negara Republik Indonesia;
2. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil, khusus untuk Jabatan Direktur Pembinaan Tenaga Teknis dan Administrasi Peradilan Militer, Sekretaris Pengadilan Militer Utama dan Sekretaris Pengadilan Militer Tinggi I Medan dapat dilamar oleh Pegawai Negeri Sipil/Prajurit TNI;
3. Dengan syarat kepangkatan dan jabatan sebagai berikut:
  - a. Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.a)
    - 1) Sekurang-kurangnya berpangkat Pembina Tingkat I (IV/b) (Diutamakan yang sudah menduduki jabatan Eselon II.b);
    - 2) Minimal 4 (empat) tahun dalam jabatan administrator/struktural eselon III.a atau Fungsional Ahli Madya atau yang disetarakan; dan
    - 3) Bagi Prajurit TNI yang melamar Jabatan Direktur Pembinaan Tenaga Teknis dan Administrasi Peradilan Militer serta Sekretaris Pengadilan Militer Utama sekurang-kurangnya berpangkat Kolonel.
  - b. Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b)
    - 1) Sekurang-kurangnya berpangkat Pembina (IV/a);
    - 2) Minimal 4 (empat) tahun dalam jabatan administrator/struktural eselon III.a atau Fungsional Ahli Madya atau yang disetarakan; dan
    - 3) Bagi Prajurit TNI yang melamar Jabatan Sekretaris Pengadilan Militer Tinggi I Medan sekurang-kurangnya berpangkat Letnan Kolonel.
4. Berusia maksimal:
  - a. 56 tahun per 1 Mei 2021 untuk pelamar formasi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.a dan Eselon II.b);
  - b. Khusus untuk pelamar dari Prajurit TNI berusia 54 tahun per 1 Mei 2021 untuk pelamar formasi Direktur Pembinaan Tenaga Teknis dan Administrasi Peradilan Militer, Sekretaris Pengadilan Militer Utama, dan Sekretaris Pengadilan Militer Tinggi I Medan.
5. Kualifikasi pendidikan minimal Strata 1 atau setara;
6. Seluruh unsur penilaian prestasi kerja bernilai baik dalam 2 tahun terakhir;
7. Tanda terima LHKPN dari KPK tahun terakhir;
8. Tanda terima penyerahan SPT tahun terakhir;
9. Tidak pernah/tidak sedang dijatuhi hukuman pidana penjara, hukuman disiplin tingkat sedang/berat;

10. Mendapat persetujuan Eselon I untuk pelamar dari Mahkamah Agung dan Ketua/Kepala Pengadilan Tingkat Banding dan/atau Ketua/Kepala Pengadilan Tingkat Pertama untuk pelamar dari Badan Peradilan di bawah Mahkamah Agung RI;
11. Mendapat persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) untuk pelamar dari Kementerian/Lembaga (K/L) di luar Mahkamah Agung dan persetujuan Panglima TNI untuk pelamar dari Prajurit TNI;
12. Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani di atas materai Rp.10.000,- yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Mahkamah Agung RI;
13. Sehat jasmani berdasarkan surat keterangan dokter rumah sakit pemerintah;
14. Peserta hanya dapat melamar 1 jabatan.

#### C. Persyaratan Khusus

1. Memiliki kompetensi manajerial dan sosiokultural.
2. Peserta Seleksi harus memiliki kemampuan:
  - a) Mengimplementasikan kebijakan Mahkamah Agung RI;
  - b) Administrasi umum (*Man, Money, Material*);
  - c) Memahami Teknologi Informasi.
3. Bagi Direktur Pembinaan Tenaga Teknis dan Administrasi Peradilan Militer:
  - a) Memiliki konsepsi perencanaan program dan kebijakan di lingkungan Mahkamah Agung khususnya pada Peradilan Militer;
  - b) Mampu mengorganisasi pelaksanaan program dan kebijakan pengembangan manajemen dan kepemimpinan di lingkungan Mahkamah Agung khususnya pada Peradilan Militer;
  - c) Mampu melaksanakan evaluasi program dan kebijakan, manajemen dan kepemimpinan di lingkungan Mahkamah Agung khususnya pada Peradilan Militer;
  - d) Memiliki kemampuan komunikasi dalam organisasi;
  - e) Memiliki pengetahuan dan pemahaman teknis yustisial bidang Peradilan Militer.
4. Bagi Kepala Pusat Penelitian dan Pengembangan Hukum dan Peradilan Balitbang Diklat Kumdil:
  - a) Memiliki konsep perencanaan program dan kebijakan dalam penelitian dan pengembangan hukum dan peradilan di lingkungan Mahkamah Agung;
  - b) Mampu mengorganisasi pelaksanaan program dan kebijakan dalam penelitian dan pengembangan hukum dan peradilan di lingkungan Mahkamah Agung;

- c) Mampu mengevaluasi program penelitian dan pengembangan hukum dan peradilan di lingkungan Mahkamah Agung;
  - d) Memiliki kemampuan komunikasi dalam organisasi.
5. Bagi Kepala Biro Hukum dan Hubungan Masyarakat:
- a) Mampu merumuskan dan melaksanakan kebijakan, standar, norma, kriteria, prosedur, dan pemberian bimbingan teknis serta evaluasi dibidang teknologi informatika, perpustakaan, pendokumentasian, dan pendistribusian peraturan di lingkungan Mahkamah Agung;
  - b) Memiliki kemampuan komunikasi dan pembinaan kepada masyarakat mengenai kegiatan di lingkungan Mahkamah Agung.
6. Bagi Sekretaris Kepaniteraan Mahkamah Agung:
- a) Mampu mengimplementasikan kebijakan di lingkungan Mahkamah Agung;
  - b) Memiliki konsep perencanaan program dan pelaksanaan anggaran dalam organisasi di lingkungan Mahkamah Agung khususnya Kepaniteraan Mahkamah Agung;
  - c) Memiliki kemampuan administrasi umum/manajemen Sumber Daya Manusia (SDM), Keuangan dan Aset (*Man, Money, Material*);
  - d) Memiliki pengetahuan dan pemahaman teknis yustisial.
7. Bagi Sekretaris Pengadilan peserta harus memiliki kompetensi perencanaan dan pengelolaan administrasi umum/manajemen SDM, Keuangan dan Aset (*Man, Money, Material*) sebagai unit pendukung Pengadilan dan diutamakan yang memiliki sertifikat pengadaan barang dan jasa.

## II. Tata Cara Pendaftaran

1. Pendaftaran dilakukan mulai **tanggal 05 s.d 13 April 2021**
2. Lamaran ditujukan kepada panitia seleksi dengan dilengkapi:
  - a. *Print out* registrasi pendaftaran *online*;
  - b. Surat Lamaran (format terlampir);
  - c. Daftar Riwayat Hidup (format terlampir);
  - d. SK Pangkat terakhir dan SK jabatan yang disyaratkan;
  - e. KTP yang masih berlaku;
  - f. Ijazah terakhir;
  - g. Penilaian Prestasi Kerja dua tahun terakhir;
  - h. Bukti tanda terima LHKPN tahun terakhir;
  - i. Bukti laporan SPT Pajak tahun terakhir;
  - j. Sertifikasi keahlian yang dimiliki (jika ada);
  - k. Surat Keterangan Sehat dari dokter rumah sakit pemerintah;
  - l. Surat pernyataan *Professional Exposure* (format terlampir);

- m. Surat persetujuan Eselon I untuk pelamar dari Mahkamah Agung dan Ketua/Kepala Pengadilan Tingkat Banding dan/atau Ketua/Kepala Pengadilan Tingkat Pertama untuk pelamar dari Badan Peradilan di bawah Mahkamah Agung RI (format terlampir)/PPK untuk pelamar di luar Mahkamah Agung dan persetujuan Panglima TNI untuk pelamar dari Prajurit TNI;
- n. Surat pernyataan tidak pernah/tidak sedang dalam proses dijatuhi hukuman pidana penjara, hukuman disiplin tingkat sedang/berat yang dibubuhi materai Rp.10.000,- dan diketahui oleh atasan langsung disertai stempel dinas (format terlampir);
3. Pelamar melakukan pendaftaran dan mengunggah dokumen persyaratan melalui website <https://pejabatonline.mahkamahagung.go.id>

### Tahapan Seleksi/Jadwal Pendaftaran dan Seleksi

No	Kegiatan	Tanggal*)	Keterangan
1.	Pengumuman	05 April 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seleksi Kompetensi Dasar dan Seleksi Kompetensi Bidang dilaksanakan secara <i>online</i>.</li> <li>Pengumuman dilakukan melalui <i>website</i> resmi Mahkamah Agung RI</li> </ul>
2.	Pendaftaran secara <i>Online</i>	05 s.d. 13 April 2021	
3.	Seleksi Administrasi	06 s.d. 16 April 2021	
4.	Pengumuman hasil seleksi administrasi	19 April 2021	
5.	Seleksi Kompetensi Dasar		
	a) <i>Assessment Center</i>	26 s.d. 30 April 2021	
	b) Penelusuran Rekam Jejak	16 s.d. 30 April 2021	
6.	Pengumuman kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar	20 Mei 2021	
7.	Seleksi Kompetensi Bidang		
	a) Penulisan Makalah dan Presentasi Makalah	2 s.d 4 Juni 2021	
	b) Wawancara	7 s.d 11 Juni 2021	
8.	Pengumuman Hasil Seleksi	16 Juni 2021	

#### Catatan:

\*) Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu dan akan diumumkan melalui *website* Mahkamah Agung.

### III. Ketentuan lain

1. Dokumen elektronik/berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang disyaratkan;
2. Pendaftaran dilakukan melalui *website* resmi Mahkamah Agung RI dengan alamat **<http://pejabatonline.mahkamahagung.go.id>**;
3. Mahkamah Agung dan Panitia Seleksi tidak mengadakan bimbingan tes atau persiapan pendahuluan dalam rangka Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi;
4. Dalam seleksi ini **TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN**;
5. Setiap perkembangan informasi seleksi ini disampaikan melalui *website* resmi **<https://www.mahkamahagung.go.id>**;
6. Segala biaya yang dikeluarkan oleh peserta selama melaksanakan proses seleksi tidak ditanggung oleh panitia;
7. Keputusan panitia seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi pada Mahkamah Agung RI bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
8. Selama proses seleksi sampai dengan pengangkatan sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi, apabila diketahui peserta memberikan keterangan/data yang tidak benar, Panitia Seleksi berhak menggugurkan keikutsertaan/kelulusan yang bersangkutan.

Ditetapkan di Jakarta  
Pada tanggal 5 April 2021

SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG RI  
SELAKU  
KETUA PANITIA SELEKSI



DR. H. HASBI, M.H.

**FORMAT SURAT LAMARAN**

Kota Domisili, tanggal, bulan, tahun

Yth. Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi  
Pada Mahkamah Agung RI Tahun 2021

di -

Jakarta

Dengan Hormat,

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol. Ruang :  
Jabatan :  
Unit Kerja :

Mengajukan lamaran sebagai ..... dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi pada Mahkamah Agung RI Tahun 2021.

Sebagai bahan pertimbangan saya lampirkan syarat-syarat yang telah ditentukan dalam tata cara pendaftaran yaitu:

1. *Print out* Registrasi Pendaftaran *Online*;
2. Pas Foto berwarna dengan latar belakang berwarna merah;
3. Daftar Riwayat Hidup;
4. Surat Keputusan Pangkat terakhir dan SK Jabatan yang disyaratkan;
5. KTP yang masih berlaku;
6. Ijazah terakhir;
7. Penilaian Prestasi Kerja 2 (dua) tahun terakhir;
8. Bukti tanda terima LHKPN tahun terakhir;
9. Tanda terima SPT Pajak tahun terakhir;
10. Surat Keterangan Sehat dari Dokter rumah sakit pemerintah;
11. Sertifikat keahlian yang disyaratkan atau dimiliki;
12. Surat persetujuan Eselon I/Pimpinan Pengadilan untuk pelamar dari Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di bawahnya;
13. Surat persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) untuk pelamar dari Kementerian/Lembaga (K/L) di luar Mahkamah Agung dan persetujuan Panglima TNI untuk pelamar dari Prajurit TNI;
14. Surat pernyataan tidak pernah/tidak sedang dijatuhi hukuman pidana penjara, hukuman disiplin tingkat berat/sedang.

Demikian surat lamaran ini saya sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

Materai  
10000

.....

Lampiran II Pengumuman

Nomor: :

Tanggal :

**SURAT KETERANGAN  
PERSETUJUAN ESELON I/PIMPINAN PENGADILAN/PPK/PANGLIMA TNI**

Nomor :

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol.Ruang :

Jabatan :

dengan ini menyatakan bahwa Pegawai Negeri Sipil:

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol.Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

Disetujui untuk mengikuti seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi pada Mahkamah Agung RI Tahun 2021.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila dikemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut

Kota Domisili,

2021

*Es. I/Pimpinan Pengadilan/PPK/Panglima TNI*

Stempel dinas

Nama

NIP

Tembusan: (d disesuaikan)



Lampiran III Pengumuman

Nomor: :

Tanggal :

**SURAT PERNYATAAN  
TIDAK PERNAH/TIDAK SEDANG DIJATUHI HUKUMAN PIDANA PENJARA,  
HUKUMAN DISIPLIN TINGKAT BERAT/SEDANG**

Nomor :

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol.Ruang :

Jabatan :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Pegawai Negeri Sipil:

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol.Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

tidak pernah/tidak sedang dijatuhi pidana penjara, hukuman disiplin tingkat berat/sedang.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila dikemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut

Kota Domisili,

2021

*Es. I/Pimpinan Pengadilan/PPK/Panglima TNI*

*Stempel dinas*

Nama

NIP