



**PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI  
MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN 2020**  
JALAN MEDAN MERDEKA UTARA NO.9-13 TROMOL POS NO.1020-JAKARTA 10110  
TELEPON (021) 3843348,3810350,3457661 FAKSIMILE 3810361

**PENGUMUMAN**

**NOMOR : 01/Pansel/Japati/2/2020**

**TENTANG**

**SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI  
MADYA DAN PRATAMA PADA MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN 2020**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya dan Pratama pada Mahkamah Agung RI tahun 2020, sesuai dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil dan Instruksi Presiden Nomor 3 Tahun 2015 tentang Percepatan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi pada Kementerian/Lembaga, dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor: 13 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka di Lingkungan Instansi Pemerintah, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil/Prajurit TNI yang telah memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut:

**I. Ketentuan Umum**

A. Jabatan yang akan diisi melalui seleksi terbuka adalah :

No	Nama Jabatan	Eselon	Formasi
1.	Kepala Badan Pengawasan	I.a	1
2.	Direktur Pembinaan Tenaga Teknis dan Administrasi Peradilan Tata Usaha Negara	II.a	1
3.	Sekretaris Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara	II.a	1
4.	Inspektur Wilayah I Badan Pengawasan	II.a	1
5.	Inspektur Wilayah III Badan Pengawasan	II.a	1
6.	Sekretaris Pengadilan Tingkat Banding Tipe A	II.a	3
7.	Sekretaris Pengadilan Tingkat Banding Tipe B	II.b	3
8.	Sekretaris Pengadilan Kelas IA Khusus	II.b	3

B. Persyaratan Administrasi

1. Warga Negara Republik Indonesia;
2. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil, khusus untuk Jabatan Sekretaris Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara dapat dilamar oleh Pegawai Negeri Sipil/Prajurit TNI;

3. Dengan syarat kepangkatan dan jabatan sebagai berikut:
  - a. Jabatan Pimpinan Tinggi Madya (Eselon I.a):
    - 1) Sekurang-kurangnya berpangkat Pembina Utama Madya (IV/d);
    - 2) Sekurang-kurangnya secara kumulatif telah dua tahun dalam jabatan pimpinan tinggi pratama/struktural Eselon II.a atau menduduki jabatan Hakim Tinggi atau Ketua Pengadilan Kelas IA Khusus/Kelas IA atau Fungsional Ahli Utama atau yang disetarakan;
  - b. Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.a)
    - 1) Sekurang-kurangnya berpangkat Pembina Tk. I (IV/b);
    - 2) Minimal dua tahun dalam jabatan administrator/struktural Eselon III.a atau Fungsional Ahli Madya atau yang disetarakan;
    - 3) Bagi Prajurit TNI yang melamar Jabatan Sekretaris Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara sekurang-kurangnya berpangkat Kolonel; dan
    - 4) Sedang menduduki Jabatan Hakim Tinggi, diutamakan Hakim Tinggi Pengawas pada Mahkamah Agung khusus Formasi Jabatan Inspektur Wilayah I dan Wilayah III pada Badan Pengawasan;
  - c. Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b)
    - 1) Sekurang-kurangnya berpangkat Pembina (IV/a);
    - 2) Minimal dua tahun dalam jabatan administrator/struktural Eselon III atau Fungsional Ahli Madya atau yang disetarakan;
4. Berusia maksimal :
  - a. 58 tahun per 1 Maret 2020 untuk pelamar formasi Jabatan Pimpinan Tinggi Madya (Eselon I);
  - b. 56 tahun per 1 Maret 2020 untuk pelamar formasi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II);
  - c. Khusus untuk pelamar dari Prajurit TNI berusia 53 tahun per 1 Maret 2020 untuk pelamar formasi Sekretaris Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara;
5. Kualifikasi pendidikan minimal Strata 1 atau setara;
6. Seluruh unsur penilaian prestasi kerja bernilai baik dalam 2 tahun terakhir;
7. Tanda terima LHKPN dari KPK tahun terakhir;
8. Tanda terima penyerahan SPT satu tahun terakhir;
9. Tidak pernah/tidak sedang dijatuhi hukuman pidana penjara, hukuman disiplin tingkat sedang/berat;
10. Mendapat persetujuan dari atasan langsung untuk pelamar dari Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di bawahnya;

11. Mendapat persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) untuk pelamar dari Kementerian/Lembaga (K/L) di luar Mahkamah Agung dan Persetujuan Panglima TNI untuk pelamar dari Prajurit TNI;
12. Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani di atas materai Rp.6.000,- yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Madya dan Pratama di Lingkungan Mahkamah Agung RI;
13. Sehat jasmani berdasarkan surat keterangan dokter rumah sakit pemerintah;
14. Peserta hanya dapat melamar 1 jabatan.

C. Persyaratan Khusus

1. Memiliki kompetensi manajerial dan sosio kultural
2. Peserta Seleksi harus memiliki kemampuan:
  - a) Mengimplementasikan kebijakan Mahkamah Agung RI;
  - b) Administrasi umum (*man, money, material*);
  - c) Memahami Teknologi Informasi.
3. Bagi Kepala Badan Pengawasan:
  - a) Memiliki konsepsi perencanaan program dan kebijakan di lingkungan Mahkamah Agung;
  - b) Mampu mengorganisasi pelaksanaan program dan kebijakan pengembangan manajemen dan kepemimpinan di lingkungan Mahkamah Agung.
  - c) Memiliki kemampuan dibidang pengawasan dan pemeriksaan dalam hal teknis dan SDM peradilan;
  - d) Mampu melaksanakan evaluasi program dan kebijakan, manajemen dan kepemimpinan di lingkungan Mahkamah Agung.
  - e) Memiliki kemampuan komunikasi dalam organisasi
  - f) Memiliki pengetahuan dan pemahaman teknis yustisial.
4. Bagi Direktur Pembinaan Tenaga Teknis dan Administrasi Peradilan Tata Usaha Negara:
  - a) Mampu merumuskan dan melaksanakan kebijakan, standar, norma, kriteria, prosedur, dan pemberian bimbingan teknis serta evaluasi dibidang administrasi peradilan tata usaha negara;
  - b) Memiliki pengetahuan dan pemahaman teknis yustisial.
5. Bagi Sekretaris Badan Peradilan Militer dan Tata Usaha Negara peserta harus memiliki kompetensi :
  - a) Memiliki kemampuan memahami proses perencanaan, pelaksanaan anggaran dan organisasi, diutamakan yang memiliki sertifikasi pengadaan barang dan jasa serta memahami proses pengadaan di bidang pengadaan barang dan jasa;

- b) Memiliki kemampuan mengelola data, arsip dan dokumentasi evaluasi pelaporan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara.
6. Bagi Inspektur Wilayah I dan Wilayah III Badan Pengawasan peserta harus memiliki kompetensi :
- a) Memiliki kemampuan dibidang pengawasan dan pemeriksaan dalam hal teknis dan SDM peradilan;
  - b) Sedang menduduki jabatan Hakim Tinggi, diutamakan Hakim Tinggi Pengawas pada Mahkamah Agung RI.
7. Bagi Sekretaris Pengadilan peserta harus memiliki kompetensi perencanaan dan pengelolaan unit pendukung Pengadilan dan diutamakan yang memiliki sertifikat pengadaan barang dan jasa.

## II. Tata Cara Pendaftaran

1. Pendaftaran dilakukan mulai **tanggal 2 s.d 16 Maret 2020**
2. Lamaran ditujukan kepada panitia seleksi dengan dilengkapi:
  - a. *Print out* registrasi pendaftaran *online*;
  - b. Surat Lamaran (format terlampir);
  - c. Daftar Riwayat Hidup (format terlampir);
  - d. Foto Copy SK Pangkat terakhir dan SK jabatan yang disyaratkan;
  - e. Foto Copy KTP yang masih berlaku;
  - f. Foto Copy Ijazah terakhir;
  - g. Foto Copy Penilaian Prestasi Kerja dua tahun terakhir;
  - h. Foto Copy Bukti tanda terima LHKPN dari KPK;
  - i. Foto Copy Sertifikasi keahlian yang dimiliki;
  - j. Surat Keterangan Sehat dari dokter rumah sakit pemerintah;
  - k. Surat persetujuan dari atasan langsung (format terlampir);
  - l. Surat pernyataan tidak pernah/tidak sedang dalam proses dijatuhi hukuman pidana penjara, hukuman disiplin tingkat sedang/berat yang dibubuhi materai Rp.6000,- dan diketahui oleh atasan langsung disertai stempel dinas (format terlampir);
3. Seluruh dokumen persyaratan administrasi harus disampaikan dalam amplop tertutup mulai tanggal 2 Maret 2020 (cap pos) dan diterima paling lambat tanggal 20 Maret 2020 ditujukan kepada:

**PANITIA SELEKSI TERBUKA  
JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA DAN PRATAMA  
PADA MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN 2020**

d/a. BIRO KEPEGAWAIAN BADAN URUSAN ADMINISTRASI,  
MAHKAMAH AGUNG RI, GEDUNG G LT. 3  
JL. MEDAN MERDEKA UTARA NO. 9-13 JAKARTA PUSAT KODE POS 10110

## Tahapan Seleksi/Jadwal Pendaftaran dan Seleksi

No	Kegiatan	Tanggal*)	Keterangan
1.	Pengumuman	2 s.d 16 Maret 2020	Diumumkan melalui <i>website</i> resmi Mahkamah Agung RI
2.	Pendaftaran secara Online dan Penerimaan Berkas Administrasi	2 s.d 16 Maret 2019	
3.	Seleksi Administrasi	3 s.d 20 Maret 2020	
4.	Pengumuman hasil seleksi administrasi	23 Maret 2020	
5.	<i>Assessment Center</i>	31 Maret s.d. 2 April 2020	
6.	Penelusuran Rekam Jejak	23 Maret s.d. 20 April 2020	
7.	Pengumuman kelulusan berdasarkan hasil Assessment Center dan Rekam Jejak	27 April 2020	
8.	Penulisan Makalah dan Bahan Presentasi Makalah	4 s.d 6 Mei 2020	
9.	Penilaian Kompetensi (Presentasi dan Wawancara)	7 s.d 8 Mei 2020	
10.	Pengumuman Hasil Seleksi	15 Mei 2020	

### Catatan:

\*) Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu dan akan diumumkan melalui *website* Mahkamah Agung.

### III. Ketentuan lain

1. Dokumen/berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang disyaratkan, apabila persyaratan yang dimaksud tidak sesuai dengan ketentuan yang disyaratkan maka dokumen/berkas tidak diproses;
2. Pendaftaran dilakukan melalui *website* resmi Mahkamah Agung RI dengan alamat <http://pejabatonline.mahkamahagung.go.id>;
3. Mahkamah Agung dan Panitia Seleksi tidak mengadakan bimbingan tes atau persiapan pendahuluan dalam rangka Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya dan Pratama;
4. Dalam seleksi ini **TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN**;
5. Setiap perkembangan informasi seleksi ini disampaikan melalui *website* resmi <https://www.mahkamahagung.go.id>;
6. Seluruh biaya akomodasi, transportasi, kelengkapan administrasi dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh peserta selama melaksanakan proses seleksi ditanggung oleh peserta;

7. Keputusan panitia seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Madya dan Pratama pada Mahkamah Agung RI bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
8. Selama proses seleksi sampai dengan pengangkatan sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Madya dan Pratama, apabila diketahui peserta memberikan keterangan/data yang tidak benar, Panitia Seleksi berhak menggugurkan keikutsertaan/kelulusan yang bersangkutan.

Ditetapkan di Jakarta  
Pada tanggal 28 Februari 2020

KETUA PANITIA  
  
A.S. Budjoharsoyo

Lampiran I Pengumuman

Nomor: :

Tanggal :

### **FORMAT SURAT LAMARAN**

Kota Domisili, tanggal, bulan, tahun

Yth. Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan  
Pimpinan Tinggi Madya dan Pratama  
Pada Mahkamah Agung RI Tahun 2020

di -

Jakarta

Dengan Hormat,

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol. Ruang :  
Jabatan :  
Unit Kerja :

Mengajukan lamaran sebagai .....\* dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya / Pratama pada Mahkamah Agung RI Tahun 2020. Sebagai bahan pertimbangan saya lampirkan syarat-syarat yang telah ditentukan dalam tata cara pendaftaran yaitu:

1. *Print out* Registrasi Pendaftaran *Online*;
2. Pas Foto berwarna ukuran 4 x 6 sebanyak 3 lembar dengan latar belakang berwarna merah;
3. Daftar Riwayat Hidup;
4. Foto Copy Surat Keputusan Pangkat terakhir dan SK Jabatan yang disyaratkan;
5. Foto Copy KTP yang masih berlaku;
6. Foto Copy Ijazah terakhir;
7. Foto Copy Penilaian Prestasi Kerja 2 (dua) tahun terakhir;
8. Foto Copy Bukti tanda terima LHKPN dari KPK ;
9. Foto Copy tanda terima SPT Pajak tahun terakhir;
10. Surat Keterangan Sehat dari Dokter rumah sakit pemerintah;
11. Foto Copy sertifikat keahlian yang disyaratkan atau dimiliki;
12. Surat persetujuan dari atasan langsung untuk pelamar dari Mahkamah Agung dan Badan Peradilan di bawahnya;
13. Surat persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) untuk pelamar dari Kementerian/Lembaga (K/L) di luar Mahkamah Agung dan Persetujuan Panglima TNI untuk pelamar dari Prajurit TNI
14. Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana penjara, hukuman disiplin tingkat berat/ sedang.

Demikian surat lamaran ini saya sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

.....

Lampiran II Pengumuman

Nomor: :

Tanggal :

**SURAT KETERANGAN  
PERSETUJUAN ATASAN/PIMPINAN**

Nomor :

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol.Ruang :

Jabatan :

dengan ini menyatakan bahwa Pegawai Negeri Sipil:

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol.Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

Disetujui untuk mengikuti seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Madya/Pratama pada Mahkamah Agung RI Tahun 2020.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila dikemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut

Kota Domisili,

2020

Atasan

Stempel dinas

Nama

NIP

Tembusan:

1. Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) instansi pelamar;
2. Eselon I instansi pelamar.



Lampiran III Pengumuman

Nomor: :

Tanggal :

**SURAT PERNYATAAN  
TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN PIDANA PENJARA, HUKUMAN DISIPLIN  
TINGKAT BERAT/SEDANG**

Nomor :

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol.Ruang :

Jabatan :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Pegawai Negeri Sipil:

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol.Ruang :

Jabatan :

Unit Kerja :

tidak pernah dijatuhi pidana penjara, hukuman disiplin tingkat berat/sedang.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila dikemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut

Kota Domisili,

2020

*Atasan*

*Stempel dinas*

Nama

NIP