



MAHKAMAH AGUNG  
REPUBLIC INDONESIA

PANITIA SELEKSI PENERIMAAN CALON HAKIM  
DI LINGKUNGAN MAHKAMAH AGUNG RI  
TAHUN ANGGARAN 2017

**PENGUMUMAN**

NOMOR : 01/Pansel/MA/07/2017

SELEKSI PENERIMAAN CALON HAKIM  
DI LINGKUNGAN MAHKAMAH AGUNG RI  
TAHUN ANGGARAN 2017

Mahkamah Agung Republik Indonesia berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2017 tanggal 7 Juli 2017 tentang Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara Calon Hakim di Lingkungan Mahkamah Agung Tahun Anggaran 2017 membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia pria dan wanita yang memiliki integritas dan komitmen tinggi untuk menjadi Hakim yang akan ditugaskan pada tiga lingkungan peradilan di bawah Mahkamah Agung di seluruh Indonesia, melalui penerimaan Calon Hakim dengan ketentuan sebagai berikut:

I. NAMA JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN DAN JUMLAH FORMASI

A. FORMASI UMUM

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI
1	2	3	4
1	Calon Hakim pada Peradilan Umum	S1 Hukum	907
2	Calon Hakim pada Peradilan Agama	Sarjana Syar'iah/Sarjana Hukum Islam/Sarjana Hukum	543
3	Calon Hakim Peradilan Tata Usaha Negara	S1 Hukum	34
Jumlah			1.484

B. FORMASI CUMLAUDE

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI
1	2	3	4
1	Calon Hakim pada Peradilan Umum	S1 Hukum	103
2	Calon Hakim pada Peradilan Agama	Sarjana Syar'iah/Sarjana Hukum Islam/Sarjana Hukum	62
3	Calon Hakim Peradilan Tata Usaha Negara	S1 Hukum	3
Jumlah			168

### C. FORMASI KHUSUS PAPUA DAN PAPUA BARAT

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI
1	2	3	4
1	Calon Hakim pada Peradilan Umum	S1 Hukum	20
2	Calon Hakim pada Peradilan Agama	Sarjana Syar'iah/Sarjana Hukum Islam/Sarjana Hukum	11
3	Calon Hakim Peradilan Tata Usaha Negara	S1 Hukum	1
Jumlah			32

### II. RENCANA PENEMPATAN

Para pelamar Calon Hakim Mahkamah Agung yang dinyatakan lolos seleksi penerimaan Calon Hakim akan ditempatkan pada Pengadilan Negeri, Pengadilan Agama dan Pengadilan Tata Usaha Negara di seluruh wilayah Republik Indonesia.

### III. KETENTUAN UMUM

- a. Proses Seleksi Penerimaan Calon Hakim Mahkamah Agung RI Tahun Anggaran 2017 terbuka untuk semua Warga Negara Indonesia.
- b. Bersedia mengikuti seluruh proses tahapan seleksi.
- c. Seluruh tahapan proses seleksi tidak dipungut biaya apapun.
- d. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Republik Indonesia.
- e. Apabila dalam pendidikan Calon Hakim dinyatakan tidak lulus maka status sebagai PNS dinyatakan gugur.
- f. Bila ada hal-hal yang kurang jelas, pelamar dapat menghubungi call center Seleksi Calon Hakim Mahkamah Agung pada nomor 082110891729 atau melalui menu helpdesk pada SSCN BKN.

### IV. PERSYARATAN

#### IV.1 Persyaratan Pelamar Formasi Umum

- a. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- b. Sehat jasmani dan rohani.
- c. Berkelakuan baik dan tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap.
- d. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS/Anggota TNI/Polri.
- e. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) atau Pegawai Negeri Sipil (PNS)/Anggota TNI/Polri.
- f. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan, dari Perguruan Tinggi Negeri atau swasta dengan program studi yang terakreditasi minimal B/Sangat Baik dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT) pada saat ijazah tersebut dikeluarkan, jika akreditasi tidak tertulis di dalam ijazah, maka dibuktikan dengan surat keterangan dari Fakultas.
- g. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75 (dua koma tujuh puluh lima) skala 4,00 (empat koma nol), dibuktikan dengan Fotokopi ijazah dan transkrip nilai, dilegalisir sekurang-kurangnya oleh Dekan atau yang sederajat.
- h. Usia minimal 22 (dua puluh dua) tahun dan maksimal 32 (tiga puluh dua) tahun per tanggal 1 Desember 2017.

#### IV.2 Persyaratan Pelamar Formasi Cumlaude

- a. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- b. Sehat jasmani dan rohani;
- c. Berkelakuan baik dan tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap;
- d. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS/Anggota TNI/POLRI;
- e. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) atau Pegawai Negeri Sipil (PNS)/Anggota TNI/POLRI;
- f. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan, dari Perguruan Tinggi Negeri atau swasta yang terakreditasi A/Unggul dengan program studi yang terakreditasi A/Unggul dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT) pada saat ijazah tersebut dikeluarkan, jika akreditasi tidak tertulis di dalam ijazah, maka dibuktikan dengan surat keterangan dari Fakultas.
- g. Lulusan terbaik (cumlaude/dengan pujian) dibuktikan dengan Fotokopi Ijazah dan Transkrip Nilai, dilegalisir sekurang-kurangnya oleh Dekan atau yang sederajat;
- h. Usia minimal 22 (dua puluh dua) tahun dan maksimal 32 (tiga puluh dua) tahun per tanggal 1 Desember 2017.

#### IV.3 Persyaratan Pelamar Formasi Khusus Papua dan Papua Barat

- a. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- b. Sehat jasmani dan rohani.
- c. Berkelakuan baik dan tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap.
- d. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS/Anggota TNI/POLRI.
- e. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) atau Pegawai Negeri Sipil (PNS)/Anggota TNI/POLRI.
- f. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan, dari Perguruan Tinggi Negeri atau swasta dengan program studi yang terakreditasi minimal B/Sangat Baik dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT) pada saat ijazah tersebut dikeluarkan, jika akreditasi tidak tertulis di dalam ijazah, maka dibuktikan dengan surat keterangan dari Fakultas.
- g. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75 (dua koma tujuh puluh lima) skala 4,00 (empat koma nol), dibuktikan dengan Fotokopi ijazah dan transkrip, dilegalisir sekurang-kurangnya oleh Dekan atau yang sederajat.
- h. Persyaratan pelamar formasi khusus Papua dan Papua Barat (sesuai dengan Permenpan Nomor 20 Tahun 2017 huruf C angka 3.b):
  - 1) Menamatkan pendidikan Sekolah Dasar atau yang sederajat, Sekolah Menengah Pertama atau yang sederajat dan Sekolah Menengah Atas atau yang sederajat di wilayah Papua dan Papua Barat, dibuktikan dengan Fotokopi ijazah yang dilegalisir; atau
  - 2) Garis keturunan orang tua (bapak) asli Papua dan Papua Barat, dibuktikan dengan Surat Akta Kelahiran pelamar, Fotokopi KTP bapak (ayah kandung) dan surat keterangan hubungan keluarga dari kelurahan/desa (formulir terlampir).
- i. Usia minimal 22 (dua puluh dua) tahun dan maksimal 32 (tiga puluh dua) tahun per tanggal 1 Desember 2017.

#### IV.4 Persyaratan Khusus Pelamar Formasi Calon Hakim Peradilan Agama

- a. Wajib dapat membaca dan memahami kitab kuning;
- b. Apabila dinyatakan tidak mampu sebagaimana poin a maka yang bersangkutan dinyatakan gugur;
- c. Beragama Islam.

#### V. TATA CARA PENDAFTARAN

- a. Melakukan registrasi online melalui situs <https://sscn.bkn.go.id> mulai hari Selasa, 1 Agustus 2017 dan ditutup pada hari Sabtu 26 Agustus 2017 dengan mengisi form yang telah disediakan menggunakan data kependudukan yang valid (harap mencatat dan menyimpan dengan baik user name dan password pada saat registrasi).
- b. Metode Ujian Calon Hakim Tahun Anggaran 2017 akan menggunakan Sistem *Computer Assisted Test* (CAT). Ujian CAT dilaksanakan di 30 (tiga puluh) lokasi, pelamar dapat memilih lokasi ujian terdekat. Adapun lokasi ujian *Computer Assisted Test* (CAT) dimaksud adalah sebagai berikut:
  1. BKN Pusat di Jakarta
  2. Kanreg BKN I Yogyakarta
  3. Kanreg BKN II Surabaya
  4. Kanreg BKN III Bandung
  5. Kanreg BKN IV Makassar
  6. Kanreg BKN VI Medan
  7. Kanreg BKN VII Palembang
  8. Kanreg BKN VIII Banjarmasin
  9. Kanreg BKN IX Papua
  10. Kanreg BKN X Denpasar
  11. Kanreg BKN XI Manado
  12. Kanreg BKN XII Pekanbaru
  13. Kanreg BKN XIII Aceh
  14. UPT BKN Padang
  15. UPT BKN Jambi
  16. UPT BKN Kendari
  17. UPT BKN Mataram
  18. UPT BKN Serang
  19. UPT BKN Gorontalo
  20. UPT BKN Semarang
  21. PT/PTA Nusa Tenggara Timur
  22. PT/PTA Kalimantan Timur
  23. PT/PTA Kalimantan Barat
  24. PT/PTA Kalimantan Tengah
  25. PT/PTA Bangka Belitung
  26. PT/PTA Maluku Utara
  27. PT/PTA Sulawesi Tengah
  28. PT/PTA Lampung
  29. PT/PTA Maluku
  30. PT/PTA Bengkulu
- c. Setelah melakukan registrasi *online* dan mendapatkan Kartu Pendaftaran Registrasi *Online*, pelamar harus menyampaikan surat lamaran tertulis dengan melampirkan:
  - 1) Dokumen (*print out*) Kartu Pendaftaran Registrasi *Online*;
  - 2) Surat lamaran ditulis tangan dengan tinta hitam dan ditandatangani di atas meterai Rp 6.000,- yang ditujukan kepada Sekretaris Mahkamah Agung RI. Tanggal surat lamaran disesuaikan dengan tanggal pada saat melakukan registrasi *online* pada SSCN BKN yaitu di antara tanggal 1 s.d. 26 Agustus 2017;
  - 3) Fotokopi Kartu Tanda Penduduk yang masih berlaku;
  - 4) Fotokopi Ijazah dan transkrip nilai *dilegalisir oleh pejabat yang berwenang*;

- 5) Untuk Formasi Pelamar Umum dan Formasi Pelamar Papua dan Papua Barat, Surat Keterangan/bukti lain yang menunjukkan program studi pelamar terakreditasi minimal B/Sangat Baik, dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT) pada saat ijazah tersebut dikeluarkan, jika akreditasi tidak tertulis di dalam ijazah, maka dibuktikan dengan surat keterangan dari Fakultas;
- 6) Untuk Formasi Pelamar Cumlaude, Surat Keterangan/bukti lain yang menunjukkan Perguruan Tinggi Negeri atau Swasta yang terakreditasi A/Unggul dengan program studi yang terakreditasi A/Unggul dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT) pada saat ijazah tersebut dikeluarkan, jika akreditasi tidak tertulis di dalam ijazah, maka dibuktikan dengan surat keterangan dari Fakultas;
- 7) Pas foto terbaru ukuran 4 cm x 6 cm sebanyak 4 lembar (latar belakang warna merah), dengan menuliskan nomor registrasi online dan nama pelamar di belakang foto tersebut.

Berkas-berkas tersebut dimasukkan ke dalam amplop warna coklat dan disudut kanan atas ditempel potongan nomor pendaftaran registrasi *online*. Selanjutnya dikirimkan kepada Panitia Seleksi Penerimaan Calon Hakim Mahkamah Agung RI Tahun Anggaran 2017 melalui POS dengan PO BOX 2700 Jakarta 10027 paling lambat tanggal 26 Agustus 2017 Cap Pos dan selambat-lambatnya diterima tanggal 31 Agustus 2017.

- d. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dapat mencetak Kartu Tanda Peserta Ujian melalui situs <https://sscn.bkn.go.id>.

## VI. TAHAPAN DAN JADWAL SELEKSI

### VI.1 TAHAPAN SELEKSI

Seleksi penerimaan Calon Hakim Mahkamah Agung RI Tahun Anggaran 2017 dilakukan dengan tahapan-tahapan sebagai berikut:

- a. Seleksi Administrasi.
- b. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan *Computer Assisted Test* (CAT);
  - 1) Peserta yang dinyatakan lulus Seleksi Administrasi berhak untuk mengikuti SKD sesuai dengan lokasi tes yang dipilih;
  - 2) Peserta yang lulus SKD sebanyak 3 (tiga) kali jumlah formasi selanjutnya berhak mengikuti SKB;
  - 3) Standar kelulusan SKD dan SKB diatur dengan peraturan Menteri PAN dan RB.
- c. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB), terdiri dari:
  - 1) Tes materi bidang hukum menggunakan *Computer Assisted Test* (CAT) dengan bobot 50%;
  - 2) Psikotes dengan bobot 25%;
  - 3) Wawancara dengan bobot 25%;
  - 4) Khusus pelamar Calon Hakim Peradilan Agama ditambah materi Membaca dan Memahami Kitab Kuning;
- d. Integrasi Nilai SKD dan SKB:

Nilai SKD dan SKB diintegrasikan berdasarkan Permenpan Nomor 20 Tahun 2017;
- e. Pengumuman hasil Seleksi Akhir:
  - 1) Hasil seleksi akhir merupakan nilai kumulatif dari nilai SKD dan SKB;
  - 2) Peserta dengan rangking tertinggi sesuai jumlah formasi dinyatakan lulus seleksi Calon Hakim dan ditetapkan dengan Surat Keputusan Ketua Panitia Seleksi, hasil keputusan tidak dapat diganggu gugat.

## VI.2 JADWAL SELEKSI

NO	TANGGAL	KEGIATAN
1	11 - 31 Juli 2017	Pengumuman Pengadaan Calon Hakim Tahun 2017
2	1 - 26 Agustus 2017	Pendaftaran secara Online
3	2 - 31 Agustus 2017	Seleksi Berkas Administrasi Pelamar
4	5 September 2017	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi dan Jadwal Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan CAT BKN
5	18 - 22 September 2017	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan CAT BKN
6	28 September 2017	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Jadwal Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)
7	4 - 7 Oktober 2017	Pelaksanaan Tes materi bidang hukum dengan CAT BKN
8	16 - 21 Oktober 2017	Pelaksanaan Psikotes, Wawancara, dan Membaca, Memahami Kitab Kuning (Khusus bagi Calon Hakim Peradilan Agama)
9	31 Oktober 2017	Pengumuman Kelulusan Akhir

## VII. PERSYARATAN REGISTRASI ULANG BAGI YANG DINYATAKAN LULUS SELEKSI CALON HAKIM

1. Pelaksanaan Registrasi ulang dilakukan mulai tanggal 1 November 2017 dan selambat-lambatnya diterima pada tanggal 15 November 2017.
2. Syarat Pemberkasan:
  - a) Fotokopi kartu tanda peserta ujian;
  - b) Membuat Surat Lamaran yang ditujukan Kepada Sekretaris Mahkamah Agung RI dengan dibubuhi meterai Rp.6000,- ditulis tangan dengan tinta hitam pada kertas dobel folio bergaris dengan mencantumkan jabatan yang dilamar;
  - c) Fotokopi KTP yang masih berlaku;
  - d) Mengisi Daftar Riwayat Hidup beserta surat pernyataan bersedia ditempatkan di seluruh wilayah NKRI bermeterai Rp.6000,- sesuai dengan format yang telah disediakan dan ditempel foto;
  - e) Fotokopi ijazah terakhir dan transkrip nilai dilegalisir oleh Rektor/Direktur/Ketua/Dekan Fakultas/Kepala Sekolah/Kanwil Dikbud setempat;
  - f) Asli dan Fotokopi legalisir surat Keterangan Berbadan Sehat dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku;
  - g) Asli dan Fotokopi legalisir surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku;
  - h) Asli dan Fotokopi legalisir Surat Tanda Pencari Kerja dari Kementerian Ketenagakerjaan yang masih berlaku;
  - i) Asli dan Fotokopi legalisir Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku;
  - j) Pas foto terakhir ukuran 3 cm x 4 cm latar belakang warna merah sebanyak 8 lembar (ditulis nama dan formasi jabatan).
3. Tata Cara Penyusunan Berkas:
  - A. Pada MAP pertama terdiri dari:
    - a) Fotokopi kartu tanda peserta ujian;
    - b) Pas foto berwarna ukuran 3 cm x 4 cm latar belakang merah sebanyak 8 lembar (ditulis nama dan formasi jabatan);

- c) Fotokopi ijazah terakhir dan Transkrip Nilai dilegalisir oleh Rektor/Direktur/Ketua/Dekan Fakultas/Kepala Sekolah/Kanwil Dikbud setempat sebanyak 1 rangkap;
- d) Daftar Riwayat Hidup, beserta Surat Pernyataan bersedia ditempatkan di seluruh wilayah NKRI sebanyak 1 rangkap;
- e) Asli surat Keterangan Berbadan Sehat dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku sebanyak 1 rangkap;
- f) Asli surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku sebanyak 1 rangkap;
- g) Asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian yang masih berlaku sebanyak 1 rangkap;
- h) Asli Surat Tanda Pencari Kerja dari Kementerian Ketenagakerjaan yang masih berlaku sebanyak 1 rangkap;
- i) MAP ditulis identitas berupa nomor peserta, nama, formasi jabatan, tempat lahir (tempat lahir harus setingkat Kabupaten/Kota), dan alamat rumah serta Kode Pos dengan mencantumkan nomor telepon, email dan nomor handphone yang mudah dihubungi/yang masih aktif.

B. Pada MAP kedua terdiri dari:

- a) Surat Lamaran yang ditujukan kepada Sekretaris Mahkamah Agung RI dengan dibubuhi meterai Rp.6000,- ditulis tangan dengan tinta hitam pada kertas dobel folio bergaris dengan mencantumkan jabatan yang dilamar sebanyak 2 rangkap;
- b) Fotokopi Ijazah dari SD s.d. Terakhir dan Transkrip Nilai dilegalisir oleh Rektor/Direktur/Ketua/Dekan Fakultas/Kepala Sekolah/Kanwil Dikbud setempat sebanyak 1 rangkap;
- c) Daftar Riwayat Hidup, beserta Surat Pernyataan bersedia ditempatkan di seluruh wilayah NKRI sebanyak 1 rangkap;
- d) Fotocopy legalisir surat Keterangan Berbadan Sehat dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku sebanyak 1 rangkap;
- e) Fotocopy legalisir surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku sebanyak 1 rangkap;
- f) Fotokopi legalisir Surat Keterangan Catatan Kepolisian yang masih berlaku sebanyak 1 rangkap;
- g) Fotokopi legalisir Surat Tanda Pencari Kerja dari Kementerian Ketenagakerjaan yang masih berlaku sebanyak 1 rangkap;
- h) MAP ditulis identitas berupa nomor peserta, nama, formasi jabatan, tempat lahir (tempat lahir harus setingkat Kabupaten/Kota), dan Alamat rumah serta Kode Pos dengan mencantumkan nomor telepon, email dan handphone yang mudah dihubungi/yang masih aktif.

C. WARNA MAP:

- 1. Untuk Peradilan Umum map berwarna merah;
  - 2. Untuk Peradilan Agama map berwarna hijau;
  - 3. Untuk Peradilan TUN map berwarna kuning.
4. Berkas dimaksud ditujukan kepada Sekretaris Mahkamah Agung RI c.q. Kepala Biro Kepegawaian Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI dikirim melalui pos dengan PO BOX 2700 Jakarta 10027 selambat-lambatnya diterima pada tanggal 10 November 2017.

VIII. LAIN-LAIN

1. Mahkamah Agung RI tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun oleh oknum-oknum yang mengatasnamakan Mahkamah Agung RI atau Panitia.
2. Pelamar dilarang melayani tawaran/janji untuk penerimaan sebagai Calon Hakim Mahkamah Agung RI dari pihak manapun.
3. Bagi pelamar yang telah dinyatakan lulus seleksi namun sampai dengan batas waktu yang ditetapkan tidak melengkapi berkas persyaratan, maka dianggap mengundurkan diri.
4. Bagi pelamar yang telah dinyatakan lulus seleksi tetapi mengundurkan diri, maka **diwajibkan membuat Surat Pernyataan Mengundurkan diri bermaterai Rp6000,-**.
5. Informasi resmi yang terkait dengan Seleksi Penerimaan Calon Hakim Mahkamah Agung RI 2017 hanya dapat dilihat dalam situs <https://www.mahkamahagung.go.id>, <http://badilum.mahkamahagung.go.id>, <http://badilag.mahkamahagung.go.id>, <http://ditjenmiltun.mahkamahagung.go.id> dan disarankan untuk terus memantau situs dimaksud.

Jakarta, 10 Juli 2017

Sekretaris Mahkamah Agung RI  
selaku  
Ketua Panitia,

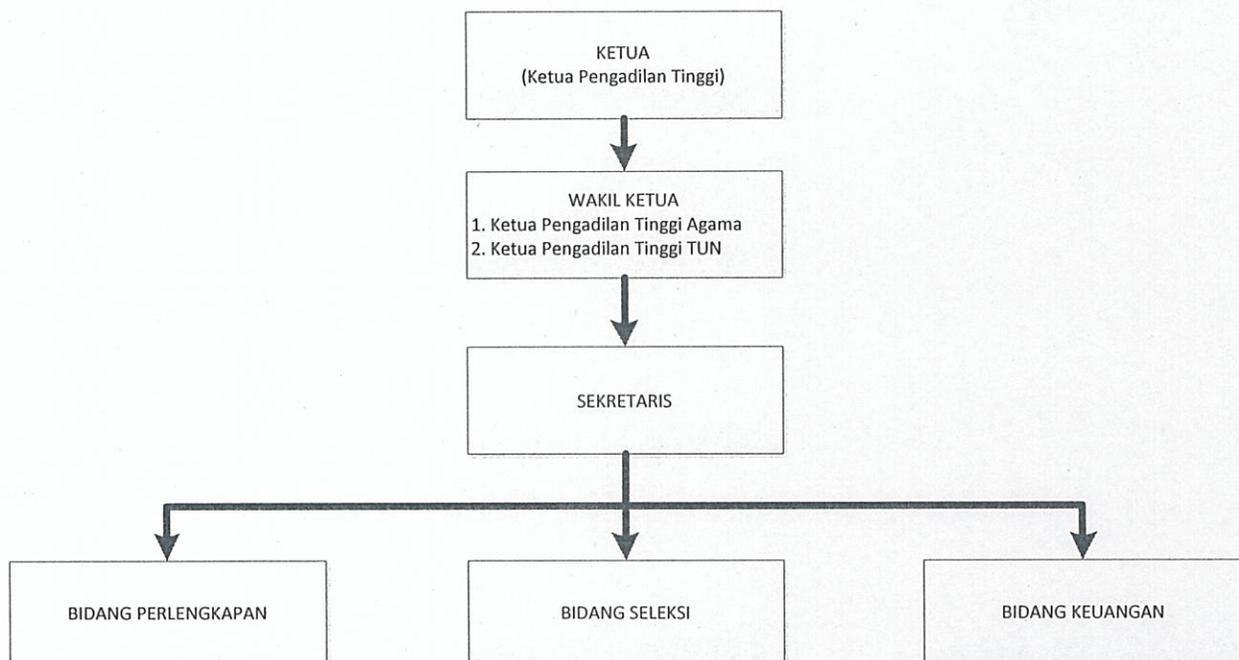


A.S. PUDJOHARSOYO

## LAMPIRAN II

### STRUKTUR ORGANISASI DAN TUGAS KEPANITIAAN DAERAH

- |                        |   |  |
|------------------------|---|--|
| 1. Ketua               | : | Ketua Pengadilan Tinggi  |
| 2. Wakil Ketua         | : | 1. Ketua Pengadilan Tinggi Agama<br>2. Ketua Pengadilan Tinggi TUN |
| 3. Sekretaris          | : |  |
| 4. Bidang perlengkapan | : |  |
| 5. Bidang seleksi      | : |  |
| 6. Bidang keuangan     | : |  |
| 7. Bidang Keamanan     | : |  |



#### PENJELASAN TUGAS MASING-MASING BIDANG

##### **Bidang Perlengkapan :**

1. Menyusun rencana kerja dan jadwal kegiatan;
2. Melakukan pembagian anggota dan menentukan tugas dan tanggung jawab masing-masing;
3. Mempersiapkan perlengkapan ruang tunggu registrasi SKD (tenda dan kursi);
4. Mempersiapkan perlengkapan seleksi (Laptop, Jaringan (LAN) , Server) untuk wilayah dengan seleksi Mandiri);
5. Mempersiapkan sarana informasi publik (LCD/LCD Proyektor) untuk wilayah dengan seleksi Mandiri);
6. Melakukan setting ruangan seleksi (untuk wilayah dengan seleksi Mandiri);

7. Mempersiapkan sarana dan prasarana lainnya yang berkaitan dengan proses seleksi;
8. Penggandaan form-form dibutuhkan oleh bagian seleksi;

#### **Bidang Seleksi :**

1. Menyusun rencana kerja dan jadwal kegiatan;
2. Melakukan pembagian anggota dan menentukan tugas dan tanggung jawab masing-masing;
3. Melakukan koordinasi dengan Kantor Regional Badan Kepegawaian Negara(Kanreg BKN)/Unit Pelayanan Terpadu (UPT) BKN, Kantor Pemerintah setempat (Pemprov), Universitas setempat, atau Lembaga lainnya;
4. Membantu panitia pusat dalam proses registrasi peserta seleksi;
5. Membantu panitia pusat dalam mobilisasi peserta seleksi;

#### **Bidang Keuangan :**

1. Menyusun rencana kerja dan jadwal kegiatan;
2. Melakukan pembagian anggota dan menentukan tugas dan tanggung jawab masing-masing;
3. Mengurus pertanggung jawaban keuangan, meliputi :
  - a. Konsumsi
  - b. Uang harian panitia daerah
  - c. Pembayaran sewa (optional) untuk sarana dan prasarana seleksi

#### **Bidang Keamanan :**

1. Menyusun rencana kerja dan jadwal kegiatan;
2. Melakukan koordinasi dalam rangka pengamanan lokasi pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar;
3. Melakukan identifikasi potensi terjadinya gangguan keamanan pada Lokasi pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar;
4. Melakukan penindakan jika terjadi gangguan keamanan pada Lokasi pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar sesuai Pedoman yang telah disusun.

**LAMPIRAN III**

**RINCIAN KEBUTUHAN SARANA DAN PRASARANA  
SELEKSI KOMPETENSI DASAR DENGAN CAT**

NO	LOKASI TES	Perkiraan Jumlah Peserta	Tenda	Kursi (ruang tunggu)	LCD TV	Papan Pengumuman	Laptop + printer (registrasi pelamar/ cetak PIN)	Client PC	Server	UPS	Genset
1	BKN Pusat di Jakarta	4.737	3	300			3				
2	Kanreg BKN II Surabaya	2.687	1	100	2	1	1	50	1	1	1
3	Kanreg BKN VI Medan	2.540	1	100	2	1	1	50	1	1	1
4	Kanreg BKN I Yogyakarta	2.331	1	100	2	1	1	50	1	1	1
5	Kanreg BKN IV Makassar	2.140	1	100	2	1	1	50	1	1	1
6	UPT BKN Semarang	1.574			2	1	1	50	1	1	1
7	Kanreg BKN XIII Aceh	1.536			2	1	1	50	1	1	1
8	Kanreg BKN III Bandung	1.407	1	100			1				
9	UPT BKN Padang	1.357			2	1	1	50	1	1	1
10	Kanreg BKN XII Pekanbaru	1.288	1	100			1				
11	Kanreg BKN VII Palembang	1.074	1	100			1				
12	PT/PTA Lampung	961	1	100	2	1	1	100	1	1	1
13	UPT BKN Jambi	666					1				



**LAMPIRAN IV****SARAN LOKASI TES YANG DAPAT DIPERTIMBANGKAN  
WILAYAH NON KANREG/UPT BKN**

<b>No</b>	<b>Wilayah</b>	<b>Lokasi tes yang dapat di sewa (info dari BKN)</b>	<b>Jumlah PC</b>	<b>PC yang di pinjam</b>
1	PT/PTA Lampung	Universitas Lampung	100	100
2	PT/PTA Bengkulu	Universitas Bengkulu	100	50
3	PT/PTA Kalimantan Timur	BKD Kalimantan Timur	70	50
4	PT/PTA Maluku	BKD Maluku	50	50
5	PT/PTA Nusa Tenggara Timur	SMAN 3 Kupang / Poltek Negeri Kupang	100	50
6	PT/PTA Kalimantan Barat	Sekolah Tinggi Poltek Equator Kalimantan Barat	100	50
7	PT/PTA Kalimantan Tengah	BKD Kalimantan Tengah	50	50
8	PT/PTA Maluku Utara	BKD Maluku Utara	50	50
9	PT/PTA Bangka Belitung	BKD Bangka Belitung	100	50

## SPESIFIKASI KOMPUTER

1. Server
  - a. *Processor Intel Xeon CPU ES @2,0 GH (Laptop I7 dengan catatan SSD HDD untuk 100 client)*
  - b. *Memory (RAM) 8 cb (rekomendasi 16 GB)*
  - c. *OS Windows Server 2008 Standar 64 bit Original atau Windows Server 2012 dan License*
  - d. *Anti virus Server (Update dan License)*
  - e. *LAN Card 1000 Mbps*
2. *Computer Client* dengan spesifikasi minimal setingkat:
  - a. *Processor Dual Core*
  - b. *Microsoft Windows XP Professional atau Open Source*
  - c. *Web Browser Google Chrome, Opera atau Mozilla Firefox (terbaru)*
  - d. *Antivirus*
  - e. *Hard Drive*
  - f. *Memori 512 MB (rekomendasi 16 GB)*
  - g. *Networking 100/1000 Mbps*
  - h. *Keyboard &, Mouse*
  - i. *Monitor*
3. Jaringan Lokal (*Local Networking*) menggunakan kabel UTP LAN *category 6* (minimal CAT SE, rekomendasi CAT 6) dan switch 100/1000 Mbps sesuai standar pabrikan industri yang disesuaikan dengan jumlah *client* (1 server max 200 client), tidak diperbolehkan menggunakan *Wifi*.
4. Genset dan UPS wajib disiapkan untuk Server dan *switch* serta disarankan untuk *client*.
5. *Liquid Crystal Display* (LCD) TV untuk monitoring hasil tes berikut kabel data untuk menghubungkan ke komputer dan untuk memutar video petunjuk teknis di ruang tunggu, apabila tidak tersedia dapat diganti dengan LCD Proyektor.
6. LCD Proyektor untuk pemaparan dan pengarahan tes dengan Metode CAT disediakan di dalam ruang tes.
7. 1 (satu) buah printer
8. Apabila dimungkinkan dapat disediakan *Closed-circuit television (CCTV)*, untuk merekam aktifitas peserta tes
9. Loker atau tempat penyimpanan barang milik peserta dan kursi tunggu
10. Ruang tes, ruang server dan administrator, ruang monitoring, ruang tunggu, ruang tempat penyimpanan barang milik peserta (loker), ruang registrasi peserta.

## LAMPIRAN VI

### LAYOUT TEMPAT PELAKSANAAN SELEKSI

Ruangan pelaksanaan seleksi terdiri atas :

1. Ruang tes;
2. Ruang server dan administrator;
3. Ruang monitoring;
4. Ruang tunggu;
5. Ruang tempat penyimpanan barang milik peserta (loker);
6. Ruang registrasi peserta.

Berikut merupakan layout tempat Seleksi Kompetensi Dasar :

