



SEKRETARIS MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA

JL. MEDAN MERDEKA UTARA NO. 9-13, JAKARTA 10110 - TROMOL POS NO. 1020
Telepon : (021) 3843348, 3810350, 3454546 / Fax : (021) 3453553, 3454546

PENGUMUMAN

NOMOR : 119-1/SEK/KU.01/6/2016

TENTANG SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA (ESELON II.a) PADA MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN 2016

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama pada Mahkamah Agung RI Tahun 2016, dan berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor: 13 Tahun 2014, tanggal 27 Maret 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka Di Lingkungan Instansi Pemerintah, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil/Prajurit TNI yang telah memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dengan ketentuan sebagai berikut:

I. Ketentuan Umum

A. Jabatan yang akan di isi melalui seleksi terbuka adalah:

No	Jabatan	Eselon
1.	Kepala Biro Umum Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung RI	II.a

B. Persyaratan Administrasi Umum

1. Mengirimkan lamaran jabatan sesuai format terlampir;
2. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil/Prajurit TNI;
3. Menduduki jabatan Administrator (Eselon III)/Pejabat Kepaniteraan setara Eselon III/Pejabat Fungsional Tertentu setingkat Ahli Madya (sekurang-kurangnya telah 2 (dua) tahun menduduki jabatan tersebut sampai dengan tanggal 01 Juli 2016);
4. Sekurang-kurangnya berpangkat Pembina Tk.I (IV/b)/yang disetarakan bagi prajurit TNI untuk Calon Pejabat Eselon II.a
5. **Berusia minimal 45 tahun dan maksimal 57 tahun per 1 Juli 2016;**
6. Minimal berpendidikan S.1 (Strata 1);
7. Seluruh unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya **bernilai baik** dalam 2 tahun terakhir;
8. Telah melaporkan LHKPN/LHKASN satu tahun terakhir.
9. Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang dan berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin berdasarkan PP No. 53 tahun 2010;
10. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan surat keterangan dokter pemeintah

C. Persyaratan Khusus

1. Mampu mengimplementasikan kebijakan Mahkamah Agung di bidang Administrasi Umum;
2. Memiliki konsepsi dan mampu menyusun kebijakan rencana program, rencana anggaran, pelaksanaan anggaran, pertanggungjawaban serta pelaporan;
3. Memiliki kemampuan Penatausahaan dan Pengelolaan Barang Milik Negara (BMN);
4. Memiliki kemampuan dalam memberikan pelayanan kepada unsur pimpinan;
5. Memiliki kemampuan dibidang keprotokoleran dan kerumahtanggaan;
6. Memiliki kemampuan untuk melakukan *management building*;
7. Mampu mengoperasikan komputer.

II. Tata Cara Pendaftaran

- A. Pendaftaran dilakukan mulai tanggal **13 Juni s.d. 1 Juli 2016** secara *online* melalui www.mahkamahagung.go.id
- B. Lamaran ditujukan kepada Panitia Seleksi dengan dilengkapi:
 1. Surat lamaran (format terlampir);
 2. Formulir registrasi online;
 3. Daftar Riwayat Hidup (format terlampir);
 4. Foto Copy SK Pangkat dan Jabatan terakhir;
 5. Foto Copy KTP yang masih berlaku;
 6. Foto Copy Ijazah terakhir;
 7. Foto Copy SKP dua tahun terakhir;
 8. Foto Copy tanda terima LHKPN/LHKASN;
 9. Foto Copy Tanda terima penyerahan SPT 1 tahun terakhir;
 10. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah;
 11. Surat Keterangan Persetujuan Atasan/Pimpinan (format terlampir);
 12. Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang dan tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin/tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin yang bermaterai Rp6.000,- (format terlampir);
 13. Pas Photo terbaru dengan latar belakang merah ukuran 4 cm x 6 cm sebanyak 6 (enam) lembar;

Seluruh dokumen persyaratan administrasi harus disampaikan dalam 1 (satu) amplop tertutup mulai tanggal 13 Juni s/d 1 Juli 2016 (cap pos) atau di antar langsung dan ditujukan kepada:

**PANITIA SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN
TINGGI PRATAMA MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN 2016**

**d/a. BIRO KEPEGAWAIAN BADAN URUSAN ADMINITRASI, MA RI
GEDUNG F LT. 3 JL. MEDAN MERDEKA UTARA NO. 9-13 JAKARTA PUSAT
KODE POS 10010**

III. Tahapan Seleksi, Jadwal Pendaftaran dan Pelaksanaan Seleksi

No	Kegiatan	Tanggal*)	Keterangan
1.	Pengumuman	13 Juni s.d. 1 Juli 2016	Diumumkan melalui web site resmi Mahkamah Agung RI
2.	Pendaftaran secara Online dan Penerimaan Berkas Administrasi	13 Juni s.d. 1 Juli 2016	
3.	Seleksi Administrasi	11 Juli s.d. 15 Juli 2016	
4.	Pengumuman hasil seleksi administrasi	18 Juli 2016	
5.	Penulisan Makalah dan Bahan Paparan Makalah	25 Juli 2016	
5.	Assesment	1 Agustus 2016	
6.	Ujian Kompetensi (Presentasi dan Wawancara)	2 Agustus 2016	
7.	Pengumuman	10 Agustus 2016.	

*) Jadwal Tentatif

IV. Ketentuan lain

- A. Dokumen/berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan dan menjadi milik Panitia Seleksi.
- B. Pendaftaran dilakukan melalui *website* resmi Mahkamah Agung RI dengan alamat <http://www.simari.mahkamahagung.go.id/pejabatonline>
- C. Dalam seleksi ini **TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN.**
- D. Setiap perkembangan informasi Seleksi ini disampaikan melalui website resmi www.mahkamahagung.go.id.
- E. Selama proses seleksi sampai dengan pengangkatan sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama, apabila diketahui peserta memberikan keterangan/data yang tidak benar, Panitia seleksi berhak menggugurkan keikutsertaan/kelulusan sebagai peserta.
- F. Keputusan panitia seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Jakarta, 13 Juni 2016
Ketua Panitia Seleksi


✓ Nurhadi