



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT

Jl. Medan Merdeka Utara Nomor 9-13, Telepon (021) 3843348 Faksimile (021) 3453553
Tromol Pos Nomor 212 Jakarta 10110 www.mahkamahagung.go.id

PENGUMUMAN

Nomor: 11/SEK/PENG.KP1.1.5/III/2024

TENTANG
PELAKSANAAN SELEKSI KOMPETENSI BIDANG
SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
PADA MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN ANGGARAN 2024

Menindaklanjuti Pengumuman Plt. Sekretaris Mahkamah Agung Nomor 8/SEK/PENG.KP1.1.5/II/2024 tanggal 21 Februari 2024 tentang Pelaksanaan Tahapan Assessment Center Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pada Mahkamah Agung RI Tahun Anggaran 2024, dengan ini disampaikan jadwal pelaksanaan tahapan Seleksi Kompetensi Bidang yang akan dilaksanakan secara daring (daftar nama sebagaimana Lampiran I) melalui mekanisme dan jadwal sebagai berikut:

1. Sosialisasi

Hari, Tanggal : Jum'at, 22 Maret 2024
Waktu : 08.30 WIB s.d. selesai
Tempat : Satuan Kerja masing-masing peserta

2. Penulisan Makalah

Hari, Tanggal : Senin, 25 Maret 2024
Waktu : 08.00 WIB s.d. selesai
Tempat : a. Bagi peserta dari Unit Eselon I Mahkamah Agung dan Pengadilan di wilayah DKI Jakarta lokasi tes di Assessment Center Mahkamah Agung, Gedung Sekretariat MA, Lt.12, Jl. Jenderal Ahmad Yani No. 58, Cempaka Putih, Jakarta Pusat;
b. Bagi peserta dari Mahkamah Agung yang berlokasi diluar wilayah DKI Jakarta, lokasi tes di Satuan Kerja masing-masing peserta.

3. Presentasi Makalah dan Wawancara

Hari, Tanggal : Selasa s.d. Kamis, 26 s.d. 28 Maret 2024
Waktu : 08.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Satuan kerja masing-masing peserta

4. Pakaian

Pria : Kemeja warna putih, celana warna hitam dan dasi warna merah
Wanita : Kemeja warna putih, rok warna hitam, dasi warna merah, dan berjilbab warna putih bagi yang menggunakan.

5. Panitia Pelaksana Daerah dengan ketentuan:

- Kepada seluruh pimpinan satuan kerja peserta seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang berlokasi diluar wilayah DKI Jakarta, wajib membentuk Panitia Pelaksana Daerah dengan ketentuan sebagaimana pada Lampiran II;
- Bagi pengelola IT yang ditugaskan sebagai Panitia Pelaksana Daerah wajib mengisi [link https://bit.ly/PanDaJPT2024](https://bit.ly/PanDaJPT2024) paling lambat tanggal 19 Maret 2024.

Adapun Pedoman Teknis Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang tercantum pada Lampiran II pengumuman ini. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Sdri. Viola Sekar Ayu (0812 1992 7123) dan Melati Kusuma Dewi (0813 2664 4458).

Demikian, untuk menjadi perhatian.

Dikeluarkan di Jakarta
Pada tanggal 15 Maret 2024
Plt. Sekretaris Mahkamah Agung
Selaku Ketua Panitia Seleksi,



Sugiyanto

LAMPIRAN I

Pengumuman Sekretaris Mahkamah Agung

Nomor : 11/SEK/PENG.KP1.1.5/III/2024

Tanggal : 15 Maret 2024

Daftar nama peserta Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Tahun Anggaran 2024 Tahapan Seleksi Kompetensi Bidang, disusun berdasarkan alfabet sebagai berikut:

1. Kepala Biro Kepegawaian

No.	Nama	Jabatan	Unit Kerja
1.	Abdul Mutalip	Sekretaris	Pengadilan Tinggi Agama Makassar
2.	Bram Fahmi	Sekretaris	Pengadilan Tinggi Medan
3.	Irfantahir Arnan	Sekretaris	Pengadilan Negeri Makassar
4.	Irwansyah	Kepala Bagian Mutasi II	Biro Kepegawaian Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung
5.	Mirawati Saktiana	Sekretaris	Pengadilan Tinggi Agama Bengkulu
6.	Muhammad Taufiqurrahman	Sekretaris	Pengadilan Tinggi Agama Bandung
7.	Sahlanudin	Sekretaris	Pengadilan Tinggi Agama Palembang
8.	Siti Zainab	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Madya	Badan Pengawasan Mahkamah Agung
9.	Yuslan	Sekretaris	Pengadilan Tinggi Denpasar
10.	Zulfikar Arif Rahman Purba	Sekretaris	Pengadilan Negeri Tangerang

2. Sekretaris Direktorat Jenderal Badan Peradilan Militer dan Peradilan Tata Usaha Negara

No.	Nama	Jabatan	Unit Kerja
1.	Ferri Taufik Ferdiansyah	Auditor Ahli Madya	Badan Pengawasan Mahkamah Agung
2.	Mardius Septiadi	Sekretaris	Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Surabaya
3.	Nuratiah	Sekretaris	Pengadilan Militer Utama
4.	R. Indra Saputra	Sekretaris	Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Medan
5.	Sodikin	Kepala Bagian Umum	Badan Pengawasan Mahkamah Agung
6.	Supriyadi Gunawan	Sekretaris	Pengadilan Negeri Cibinong
7.	Sutarno	Kepala Sub Direktorat Bimbingan dan Monitoring Administrasi Peradilan Agama	Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung

3. Sekretaris Pengadilan Tinggi Agama Yogyakarta

No.	Nama	Jabatan	Unit Kerja
1.	Eet Mulyati	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Pengadilan Tinggi Agama Pontianak
2.	Ismail	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Pengadilan Tinggi Agama Padang
3.	Jumadi	Kepala Bagian Umum Kepegawaian	Biro Kepegawaian Badan Urusan Administrasi Mahkamah Agung
4.	Lia Rosliani	Sekretaris	Pengadilan Agama Garut
5.	Mohammad Roy Irawan	Sekretaris	Pengadilan Agama Semarang
6.	Muhamad Ervan Rulidartono	Sekretaris	Pengadilan Negeri Kendal
7.	Muhammad Busyaeri	Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian	Pengadilan Tinggi Agama Makassar
8.	Muhammad Nasri	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Pengadilan Tinggi Agama Medan
9.	Muhammad Richwan Hamid	Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian	Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Barat

No.	Nama	Jabatan	Unit Kerja
10.	Mukhlis	Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian	Pengadilan Tinggi Agama Padang
11.	Prasetya Puji Raharja	Sekretaris	Pengadilan Agama Surabaya
12.	Rahmat Supli	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Pengadilan Tinggi Agama Palembang
13.	Ridwan	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Pengadilan Tinggi Banda Aceh
14.	Rizal Mutaqin	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Pengadilan Tinggi Agama Jakarta
15.	Rofian	Sekretaris	Pengadilan Agama Kupang
16.	Rustandi	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Pengadilan Tinggi Agama Bandung
17.	Sambudi	Sekretaris	Pengadilan Agama Surakarta
18.	Samian	Sekretaris	Pengadilan Militer III-13 Madiun
19.	Sudirman B	Sekretaris	Pengadilan Agama Donggala
20.	Syamsul Munif	Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian	Pengadilan Tinggi Agama Yogyakarta
21.	Wahida Muslihah	Kepala Bagian Perencanaan dan Kepegawaian	Pengadilan Tinggi Agama Jakarta
22.	Yudhistira Adi Pinto	Sekretaris	Pengadilan Agama Muara Bulian
23.	Yusran	Sekretaris	Pengadilan Agama Sungguminasa

4. Sekretaris Pengadilan Negeri Sidoarjo Kelas IA Khusus

No.	Nama	Jabatan	Unit Kerja
1.	Deffrin Rewinto Girsang	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Pengadilan Militer Tinggi I Medan
2.	Firman Tupen Lelang Ona	Sekretaris	Pengadilan Negeri Samarinda
3.	Husninas	Sekretaris	Pengadilan Agama Bima
4.	Musniati	Sekretaris	Pengadilan Negeri Limboto
5.	Ni Made Yeni Widayani	Sekretaris	Pengadilan Tata Usaha Negara Denpasar
6.	Patra Sukma	Sekretaris	Pengadilan Negeri Lubuklinggau
7.	Puji Sulaksono	Sekretaris	Pengadilan Negeri Demak

No.	Nama	Jabatan	Unit Kerja
8.	Pujiono	Sekretaris	Pengadilan Negeri Sukoharjo
9.	Rully Ardijanto	Kepala Bagian Umum	Pengadilan Negeri Surabaya
10.	Samsir Toona	Sekretaris	Pengadilan Agama Batam
11.	Syahrir	Kepala Bagian Umum dan Keuangan	Pengadilan Tinggi Surabaya
12.	Yardie David Roringkon	Sekretaris	Pengadilan Negeri Gorontalo
13.	Zulkifli Lubis	Sekretaris	Pengadilan Negeri Bukittinggi

Dikeluarkan di Jakarta
Pada tanggal 15 Maret 2024
Plt. Sekretaris Mahkamah Agung
Selaku Ketua Panitia Seleksi,



Sugiyanto

LAMPIRAN II

Pengumuman Sekretaris Mahkamah Agung

Nomor : 11/SEK/PENG.KP1.1.5/III/2024

Tanggal : 15 Maret 2024



MAHKAMAH AGUNG RI

**PEDOMAN TEKNIS PELAKSANAAN
SELEKSI KOMPETENSI BIDANG SECARA DARING
SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
PADA MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN ANGGARAN 2024**

A. UMUM

1. Peserta

Peserta Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang telah mengikuti Seleksi Kompetensi Dasar dan Penelusuran Rekam Jejak berhak mengikuti Seleksi Kompetensi Bidang sesuai dengan jadwal yang ditetapkan.

2. Lokasi/Tempat Pelaksanaan Seleksi

- a. Bagi peserta dari Unit Eselon I Mahkamah Agung dan Pengadilan di wilayah DKI Jakarta, lokasi tes Penulisan Makalah bertempat di Assessment Center Mahkamah Agung, Gedung Sekretariat MA, Lt.12, Jl. Jenderal Ahmad Yani No. 58, Cempaka Putih, Jakarta Pusat;
- b. Bagi peserta dari Mahkamah Agung yang berlokasi di luar wilayah DKI Jakarta, lokasi tes Penulisan Makalah bertempat di Satuan Kerja masing-masing peserta;
- c. Lokasi Pelaksanaan Presentasi Makalah dan Wawancara menyesuaikan tempat masing-masing peserta;
- d. Satuan Kerja yang ditunjuk untuk menyelenggarakan Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama mempersiapkan sarana dan prasarana seleksi sesuai dengan ketentuan.

3. Sarana dan Prasarana

- a. Komputer/Laptop peserta yang terkoneksi dengan jaringan internet dengan spesifikasi minimal sebagai berikut :

- 1) Processor : Intel Core i3
- 2) Harddisk : 120 GB
- 3) RAM : 8 GB
- 4) Mouse
- 5) Camera/webcam
- 6) Headset dan microphone
- 7) Operating system : Windows 8 atau yang lebih tinggi
- 8) Microsoft Office
- 9) Zoom meeting versi terbaru

Jumlah perangkat mengikuti jumlah peserta yang melaksanakan tes pada tiap-tiap lokasi ujian;

- b. Komputer Kontrol/Monitoring yang terkoneksi dengan jaringan internet dengan spesifikasi minimal sebagai berikut:

- 1) Processor : Intel Core i3
- 2) Harddisk : 120 GB
- 3) RAM : 8 GB
- 4) Camera/webcam
- 5) Microphone
- 6) Operating system : Windows 8 atau yang lebih tinggi

- 7) Microsoft Office
- 8) Zoom meeting
- 9) Jaringan internet 10 Mbps
Kecepatan jaringan menyesuaikan dengan jumlah peserta yang mengikuti seleksi
- c. Kertas ukuran Folio/F4
- d. Printer
- e. Scanner
- f. Pulpen

4. Panitia Pelaksana

- a. Panitia pelaksana berjumlah minimal 5 orang, terdiri atas:
 - 1) Ketua Panitia : Pimpinan Satuan Kerja
 - 2) Pengawas : 1 orang Hakim
 - 3) Petugas Absen : 1 orang
 - 4) Pengelola IT : 1 orang
 - 5) Petugas pelaksana : 1 orang
- b. Tugas Panitia Pelaksana
 - 1) Menyiapkan ruang ujian dan sarana prasarana ujian dan disusun sesuai dengan jenis ujian;
 - 2) Mengawasi pelaksanaan ujian;
 - 3) Membuat daftar hadir peserta ujian;
 - 4) Membuat berita acara pelaksanaan ujian;
 - 5) Melakukan komunikasi terkait persiapan dan pelaksanaan ujian dengan panitia pelaksana pusat, mulai dari tahap persiapan maupun pada waktu pelaksanaan;
 - 6) Mengirimkan daftar hadir, berita acara pelaksanaan dan dokumen pendukungnya kepada panitia pusat;

B. Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang

I. Penulisan dan Penyusunan Bahan Presentasi Makalah

1. Peserta

1. Wajib memiliki akun **gmail (xxxx@gmail.com)** untuk pelaksanaan Penulisan Makalah pada Tahap Seleksi Kompetensi Bidang;
2. Hadir 60 menit sebelum seleksi dimulai;
3. Mengisi daftar hadir yang disediakan oleh Panitia;
4. Duduk sesuai dengan tempat yang disediakan;
5. Melakukan *login* ke aplikasi *zoom meeting* dibantu oleh Panitia Pelaksana dan terhubung dengan server *zoom meeting* yang telah ditentukan oleh panitia seleksi;

6. Mengikuti setiap tahapan pelaksanaan sesuai dengan arahan yang disampaikan melalui aplikasi *zoom meeting*;
7. Melakukan penulisan makalah dengan ketentuan minimal 10 halaman mulai pukul 08.30 s.d. 12.30 WIB;
8. Menyusun bahan presentasi makalah dalam format .pptx (Microsoft Power Point) yang menggambarkan isi makalah yang telah disusun mulai pukul 13.30 s.d. 15.30 WIB;
9. Mengunggah bahan presentasi makalah paling lambat pukul 16.00 WIB melalui *link* yang akan diinformasikan lebih lanjut.

2. Panitia

- a. Melakukan penataan ruangan sesuai dengan jenis ujian;
- b. Menyiapkan sarana dan prasarana yang dibutuhkan;
- c. Melakukan setting Komputer Monitoring dan melakukan koneksi ke aplikasi zoom meeting yang telah ditentukan Panitia;
- d. Mengarahkan kamera Komputer Monitoring ke arah peserta seleksi, sehingga semua peserta dapat dimonitor melalui aplikasi zoom meeting;
- e. Melakukan pengawasan terhadap jalannya seleksi meliputi pelanggaran dan kendala teknis yang terjadi selama jalannya seleksi ke dalam berita acara seleksi;
- f. Mengirimkan daftar hadir dan berita acara pelaksanaan seleksi pada *link* <https://bit.ly/SKBJPTMA24>.

II. Presentasi Makalah dan Wawancara

1. Peserta melakukan penataan ruangan secara mandiri;
2. Peserta melakukan login ke aplikasi zoom meeting 30 menit sebelum jadwal yang telah ditentukan oleh panitia seleksi;
3. Peserta menyampaikan presentasi makalah melalui aplikasi zoom meeting.

DAFTAR HADIR
SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN ANGGARAN 2024
TAHAP SELEKSI KOMPETENSI BIDANG
TANGGAL MARET 2024

NO	NAMA	NIP	Satuan Kerja Asal	Formasi Jabatan yang dilamar	Tanda Tangan
1					1
2					2
3					3
4					4
dst					5

Pimpinan Satuan Kerja

Nama
NIP.

**BERITA ACARA PENYELENGGARAAN
SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN ANGGARAN 2024
TAHAPAN SELEKSI KOMPETENSI BIDANG**

Pada hari ini Tanggal Bulan..... Tahun :

- a. Telah diselenggarakan Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Mahkamah Agung RI Tahun Anggaran 2024, Tahapan Seleksi Kompetensi Bidang mulai pukuls.d. pukul

Lokasi Seleksi :

Peserta Seleksi

No.	Nama	Jabatan yang dilamar	Keterangan	
			Hadir	Tidak Hadir

- b. Catatan pelaksanaan seleksi sebagai berikut:

- 1) Kendala teknis sebagai berikut:

.....
.....

- 2) Pelanggaran oleh peserta sebagai berikut:

No.	Nama	Pelanggaran

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya, untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

YANG MEMBUAT BERITA ACARA

MENGETAHUI,
PIMPINAN SATUAN KERJA

PENGAWAS

NAMA
NIP.

NAMA
NIP.

**DENAH RUANGAN DAN KEBUTUHAN SARANA DAN PRASARANA
SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN ANGGARAN 2024**

