



**PANITIA SELEKSI JABATAN
PANITERA MUDA PERKARA PIDANA DAN PERDATA KHUSUS
KEPANITERAAN MAHKAMAH AGUNG RI TAHUN 2023**
JALAN MEDAN MERDEKA UTARA NO.9-13 TROMOL POS NO.1020-JAKARTA 10110
TELEPON (021) 3843348,3810350,3457661 FAKSIMILE 3810361

PENGUMUMAN

NOMOR: 3/Pansel/Panmud/12/2023

TENTANG

**HASIL SELEKSI UJI KOMPETENSI DAN PELAKSANAAN
PROFILE ASSESMENT SELEKSI JABATAN
PANITERA MUDA PERKARA PIDANA DAN
PANITERA MUDA PERKARA PERDATA KHUSUS MAHKAMAH AGUNG RI
TAHUN ANGGARAN 2023**

Berdasarkan hasil seleksi uji kompetensi yang dilaksanakan pada tanggal 28 Desember 2023 dan merujuk pada Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 349/KMA/SK/XII/2022 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengisian Jabatan dan Seleksi Panitera, Panitera Muda dan Panitera Pengganti pada Mahkamah Agung, dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Bahwa nama-nama yang tercantum dalam lampiran I pengumuman ini berhak mengikuti tahapan seleksi berikutnya;
2. Bahwa sosialisasi pelaksanaan *Profile Assesment* akan dilaksanakan pada hari Jumat, tanggal 5 Januari 2024 dan untuk pelaksanaan *Profile Assesment* dilaksanakan pada hari Senin, tanggal 8 Januari 2024;
3. Bahwa tata cara pelaksanaan *Profile Assesment* sebagaimana lampiran II s.d III dalam pengumuman ini.

Demikian pengumuman ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 29 Desember 2023

Wakil Ketua Mahkamah Agung Bidang Yudisial
Selaku Ketua Panitia,



Sunarto

Lampiran I Pengumuman

Nomor : 3/Pansel/PMA/12/2023

Tanggal : 29 Desember 2023

Daftar Nama Peserta Seleksi Panitera Muda Perkara Pidana dan Panitera Muda Perkara Perdata Khusus Kepaniteraan Mahkamah Agung RI Tahun Anggaran 2023 yang dinyatakan lulus seleksi uji kompetensi, disusun berdasarkan urutan *alphabet* sebagai berikut:

I. Panitera Muda Perkara Pidana

NO.	NAMA	JABATAN
1	Abdul Azis	Hakim Tinggi Pengadilan Tinggi Medan
2	Agus Rusianto	Hakim Tinggi Pengadilan Tinggi Medan
3	Aviantara	Hakim Tinggi Pengawas/Plt. Inspektur Wilayah I Badan Pengawasan
4	Hebbin Silalahi	Hakim Tinggi Pengadilan Tinggi Pontianak
5	Ibnu Basuki Widodo	Hakim Tinggi Pemilah Perkara Pidana Khusus Kepaniteraan Mahkamah Agung RI
6	Minanoer Rachman	Hakim Tinggi Pengadilan Tinggi Makassar

II. Panitera Muda Perkara Perdata Khusus

NO.	NAMA	JABATAN
1	Ahmad Ardianda Patria	Wakil Ketua Pengadilan Tinggi Tanjung Karang
2	Elyta Ras Ginting	Hakim Tinggi Pengadilan Tinggi Medan

Lampiran II Pengumuman

Nomor : 3/Pansel/PMA/12/2023

Tanggal : 29 Desember 2023

PETUNJUK PELAKSANAAN TAHAPAN *PROFILE ASSESSMENT*

1) Sosialisasi *Profile Assessment*

Hari, tanggal : Jumat, 5 Januari 2024

Waktu : 09.00 WIB s.d. Selesai

Metode : Daring (Melalui Aplikasi dari PPSDM dan *Zoom Meeting*)

2) Pelaksanaan *Profile Assessment*

Hari : Senin, 8 Januari 2024

Waktu : 08.30 WIB s.d. Selesai

Metode : Daring (Melalui Aplikasi dari PPSDM dan *Zoom Meeting*)

Tempat : Satuan kerja masing-masing

Pakaian : Pakaian Dinas Harian (PDH) Hari Senin

3) Pembukaan dan pengarahan oleh Sekretaris Kepaniteraan Mahkamah Agung RI selaku Ketua Sekretariat Panitia Seleksi Panitera Muda Pidana dan Panitera Muda Perdata Khusus Mahkamah Agung RI dilaksanakan pada pukul 08.15 WIB;

4) Petunjuk teknis pelaksanaan *Profile Assessment* secara daring selengkapnya sebagaimana tercantum dalam Lampiran III Pengumuman ini.

5) Pelaksanaan *Profile Assessment* dilaksanakan oleh Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia (PPSDM).

6) Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdr. Andhika Rahman, S.H., M.H. Kepala Sub Bagian Kepegawaian Kepaniteraan pada nomor *WhatsApp*: 08118115160.

PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN *PROFILE ASSESSMENT*

A. Sarana dan Prasarana

- a. Komputer/Laptop peserta yang terkoneksi jaringan internet dengan spesifikasi minimal sebagai berikut :
 - 1) *Processor* : intel Pentium i3
 - 2) *Harddisk* : 120 GB
 - 3) *RAM* : 8 GB
 - 4) *Mouse*
 - 5) *Camera/ webcam*
 - 6) *Headset dan microphone*
 - 7) *Operatong system* : windows 8 atau yang lebih tinggi
 - 8) *Microsoft Office* (terinstall)
 - 9) *Zoom Meeting* versi terbaru 5.14.7 (terinstall)Jumlah perangkat mengikuti jumlah peserta yang melaksanakan tes pada tiap-tiap lokasi ujian.
- b. Jaringan internet 10 Mbps (stabil)
Kecepatan jaringan menyesuaikan dengan jumlah peserta yang mengikuti seleksi
- c. Kertas ukuran Folio/ F4
- d. Pulpen

B. Panitia Pelaksana

1. Membentuk panitia pelaksana sebagai pendamping IT berjumlah 1 (satu) orang pada satuan kerja masing-masing;
2. Tugas Panitia Pelaksana :
 - a) Memastikan terpenuhinya spesifikasi, sarana dan prasarana yang diperlukan peserta;
 - b) Melakukan koordinasi terkait persiapan dan pelaksanaan assessment dengan panitia pusat;
 - c) Menyiapkan ruang ujian serta sarana dan prasarana pada kegiatan assessment.

C. Pelaksanaan *Profile Assessment*

Tahapan seleksi :

- a) Panitia melakukan penataan ruangan sesuai dengan jenis ujian;
- b) Peserta hadir maksimal 60 menit sebelum seleksi dimulai;
- c) Peserta mengisi daftar hadir yang disediakan oleh panitia;
- d) Pelaksanaan *Assessment* mengikuti jadwal yang ditentukan oleh Penyelenggara;
- e) Peserta melakukan login ke aplikasi zoom meeting dibantu oleh panitia pelaksana dan terhubung dengan server *zoom meeting* yang telah ditentukan oleh panitia seleksi;

- f) Peserta mengikuti setiap tahapan pelaksanaan sesuai dengan arahan yang ditetapkan oleh Penyelenggara dan disampaikan melalui aplikasi zoom meeting;
- g) Panitia pelaksana melakukan setting kamera dan melakukan koneksi ke aplikasi *Zoom Meeting* yang telah ditentukan panitia;

D. Ketentuan *Profile Assessment*

1. Kegiatan Assessment akan menggunakan aplikasi dari PPSDM dan Zoom Meeting. Akun masing-masing peserta akan diberikan oleh panitia PPSDM.
2. Peserta harus menginstall aplikasi *Zoom Meeting* untuk mengikuti proses Assessment.
3. Peserta boleh menyiapkan alat tulis dan kertas coretan apabila diperlukan.
4. Peserta diwajibkan menggunakan laptop/PC dengan kamera/ webcam.
5. Peserta harus memastikan adanya jaringan internet yang stabil.
6. Peserta menuliskan nama lengkap di dalam profile Zoom selama proses Assessment dengan format [nomor urut]_[nama peserta], sebagai contoh [4]_[Akhmad Kurniawan].
7. Peserta wajib hadir di dalam *Zoom Meeting* 30 menit sebelum waktu pelaksanaan tes yang tercantum dalam undangan.
8. Peserta wajib mengikuti dan memperhatikan tata tertib dan instruksi dari setiap tes ketika dijelaskan oleh tester.
9. Peserta wajib memastikan kamera pada *Zoom Meeting* dalam keadaan menyala (ON) selama Assessment berlangsung.
10. Peserta dilarang membagikan link aplikasi *Assessment Center* atau informasi apapun terkait kegiatan *assessment* ke orang lain atau pihak manapun.
11. Panitia akan merekam seluruh proses Assessment
12. Peserta dilarang merekam seluruh rangkaian proses *assessment* dalam bentuk apapun.
13. Peserta tidak diperkenankan untuk meninggalkan ruang *virtual* selama kegiatan *assessment* berlangsung tanpa izin dari panitia.
14. Apabila selama kegiatan peserta mengalami kendala, maka dapat menghubungi panitia melalui *Whatsapp Group*.

E. Denah Ruangan Kegiatan *Profile Assessment*

